



COMUNE DI MILENA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 29 del 28-02-2024

Rif. Prop. N. 29 del 26-02-2024

OGGETTO:

Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2024/2026.

L'anno duemilaventiquattro addì ventotto del mese di febbraio alle ore 11:30, nella Casa comunale ed in modalità telematica (videoconferenza), ai sensi della Delibera di G.M. n.46/2022, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

CIPOLLA Claudio Salvatore	Sindaco	Presente
VITELLO Rosaria	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
PALUMBO Gioacchino	Assessore	Presente in videoconferenza
VELLA Valeria Piera Rita	Assessore	Presente in videoconferenza
SCHILLACI Claudia	Assessore	Presente in videoconferenza

Presenti n. 5 Assenti n. 0.

Assume la presidenza il Sindaco, DOTT. Claudio Salvatore CIPOLLA che assistito dal SEGRETARIO COMUNALE, DOTT.SSA Gretel SCHILLACI dichiara legale la presente riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE**N.29 DEL 26-02-2024****Oggetto: Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - 2024/2026.**

Visto il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 136 del 9 giugno 2021), coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *"Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190"*;

Considerato che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *"In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114"*;

Tenuto conto di quanto stabilito:

- a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6 ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

mentre per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b), disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

- b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2, e 6;

Tenuto conto che il D.M. n.132/2022 stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, del che *"Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione"*;
- all'art. 8, comma 2, che *"In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci"*;

Considerato che il Comune di Milena alla data del 31 dicembre 2023, ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2024-2026 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

Tenuto conto di quanto stabilito:

- dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e successive modifiche e integrazioni;
- dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e successive modifiche e integrazioni;
- dalla legge 7 agosto 2015 n. 124, recante *"Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*, ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- dalla legge 6 novembre 2012 n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e successive modifiche e integrazioni;
- dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni"* e successive modifiche e integrazioni;
- dalla deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- dalla deliberazione 19 dicembre 2023 n. 605, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato l'aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- dalla legge 22 maggio 2017, n. 81, recante *"Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato"*, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;
- dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"*, ed in particolare l'articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- dalla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l'innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante *"Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"*;
- dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante *"Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti"*;
- dalla direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante *"Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche"*;
- dalle Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;

Considerato che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 è stata predisposta dal gruppo di lavoro composto dal Segretario Comunale e dai Responsabili di Area e si sostanzia in un nuovo Piano, che integra in maniera organica i precedenti atti di programmazione e pianificazione, ponendo una particolare attenzione al Valore Pubblico, ossia il livello complessivo di benessere economico, sociale, ma anche ambientale e/o sanitario dei cittadini, delle imprese, dei portatori di interesse che viene creato da un'amministrazione pubblica o co-creato nella filiera pubblico-pubblico e/o pubblico-privato in cui l'Ente sia coinvolto;

Ritenuto, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

Rilevata la competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei servizi;

P R O P O N E

- 1) **Dare atto** che quanto esposto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Approvare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come da allegato alla presente deliberazione, unitamente agli allegati ivi richiamati, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) **Dare mandato** all'Ufficio Segreteria di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente",
 - sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali",
 - sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica";
 - nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";
 - nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";
 - nella sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati";
- 4) **Dare mandato** al Responsabile del Settore di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;
- 5) **Dichiarare** l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, considerata l'urgenza di procedere agli atti conseguenti ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Il Responsabile del procedimento
F.to Vincenzo VITELLO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere:

Favorevole

Milena, 27-02-2024

Il Responsabile del servizio
F.to DOTT. Claudio Salvatore CIPOLLA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere:

Favorevole

Milena, 27-02-2024

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to DOTT. Claudio Salvatore CIPOLLA

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione che precede;

Ritenuta di doverla approvare;

Vista la L.R. 30/2000;

Visto il D.Lgvo 267/2000;

Visto il D.Lgvo 163/2006;

Vista la L.R. n. 48 del 11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL.;

Visti i pareri necessari favorevoli sulla proposta suddetta,

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

Di approvare, facendola propria in ogni sua parte, la suindicata proposta di deliberazione.

CONTESTUALMENTE

Ravvisata l'urgenza;

Visto l'art. 12 della L.R. 44/91;

Con separata votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL Sindaco
F.to **DOTT. Claudio Salvatore CIPOLLA**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **DOTT.SSA Gretel SCHILLACI**

N. reg. pubbl.: **217**

Copia integrale della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno **28-02-2024** per rimanervi per giorni 15 consecutivi.

Milena, 28-02-2024

Il Messo Comunale

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **DOTT.SSA Gretel SCHILLACI**

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28-02-2024

[x] in quanto dichiarata immediatamente esecutiva.

Milena, 28-02-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **DOTT.SSA Gretel SCHILLACI**



COMUNE DI MILENA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ
E ORGANIZZAZIONE
(PIAO) 2024-2026**

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. ____ del _____

PREMESSA

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) ha l'obiettivo di “assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”.

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è stato introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 ed è stato successivamente integrato e modificato.

Il legislatore ha stabilito che con regolamento, da adottarsi mediante Decreto del Presidente della Repubblica, fossero individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (cfr. art 6, comma 5, DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021) e con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione fosse definito il contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (cfr. art. 6, comma 6, Decreto Legge n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021), al fine di rendere attuativo questo nuovo strumento di pianificazione e programmazione.

In data 30 giugno 2022, sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”, di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

In data 30 giugno 2022, è stato pubblicato, sul sito dello stesso Ministero, il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

In data 30 giugno 2022, il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha provveduto a rendere accessibile la piattaforma (<https://piao.dfp.gov.it>) che permette di effettuare la trasmissione dei PIAO di tutte le Amministrazioni tenute all'adempimento, ai sensi dell'art. 6, comma 4 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021.

Il *“Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 30 giugno 2022, entrato in vigore il 15 luglio 2022, rappresenta il provvedimento cardine per dare attuazione alle nuove disposizioni normative. Attraverso di esso, infatti, vengono “soppressi” i previgenti adempimenti in materia di pianificazione e programmazione e viene disposto che per le Amministrazioni tenute all'adozione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati dal decreto stesso sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO.

Il presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione è predisposto in coerenza con le disposizioni del D.M. del 24 giugno 2022, che all'art. 4 definisce il contenuto del PIAO e all'art. 6 prevede per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti la redazione delle seguenti sezioni:

Sezione 1 – Scheda anagrafica dell'Amministrazione

Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione

- Sottosezione 2.1 – Valore pubblico
- Sottosezione 2.2 – Performance
- Sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza

Sezione 3 – Organizzazione e capitale umano

- Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa
- Sottosezione 3.2 – Organizzazione lavoro agile
- Sottosezione 3.3 – Piano triennale fabbisogni di personale

Sezione 4 – Monitoraggio

SEZIONE 1

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE		
		NOTE
Comune di	MILENA	
Indirizzo	Via Rimembranza, 24	
Recapito telefonico	0934/933021	
e-mail	protocollo@comune.milena.cl.it	
Sindaco	Claudio Salvatore CIPOLLA	
PEC	protocollo@pec.comune.milena.cl.it	
Codice fiscale	80002710855	
Partita IVA	00219840857	
Codice ISTAT	085010	
Codice Catastale	E618	
Sito web istituzionale	www.comune.milena.cl.it	
Pagina facebook	https://www.facebook.com/comunedimilena/	
Numero dipendenti al 31/12/2023	25	Comune con meno di 50 dipendenti
Numero di abitanti al 31/12/2023	2687	

Giunta Comunale		
Cognome e nome	Carica	Competenze
CIPOLLA Claudio Salvatore	Sindaco	Bilancio, Personale
VITELLO Rosaria	Assessore	Cultura -Turismo e Spettacolo - Caccia e Sport - Gemellaggio e rapporti con gli emigrati.
PALUMBO Gioacchino	Assessore	Politiche del Lavoro - Lavori Pubblici - Urbanistica - Viabilità - Protezione Civile.
SCHILLACI Claudia	Assessore	Sanità - Servizi Sociali - Agricoltura, Commercio Industria e Artigianato.
VELLA Valeria Piera Rita	Assessore	Pubblica Istruzione -Politiche Giovanili - Ambiente - Beni Culturali, Beni Archeologici, Storici e Monumentali - Musei, Biblioteche.

Consiglio Comunale		
N.	Cognome e Nome	
1	RANDAZZO Giovanni	Presidente
2	VITELLARO Annarita	Vice Presidente
3	VITELLO Rosaria	
4	FERLISI Alfonso	
5	OLIVA Onofrio	
6	MODICA Salvatore	
7	VIRCIGLIO Giuseppina	
8	CIPOLLA Alfonso Luciano Innocenzo Giuseppe	
9	PROVENZANO Maria Giulia	
10	FERLISI Maria Carmelina	

SEZIONE 2

VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Valore Pubblico

Il concetto di valore pubblico si rinviene nel nuovo modo di concepire i percorsi di miglioramento delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, delle loro *performance*. Infatti, un'amministrazione pubblica in cui tutte le unità organizzative riescano a raggiungere le *performance* organizzative in modo eccellente erogando servizi di qualità (*output*), grazie ai contributi individuali (*input*) da parte dei propri dirigenti e dipendenti, ha una maggiore probabilità di aiutare a conseguire le *performance* istituzionali indicate nel programma di mandato del Sindaco. Ma questa eccellenza sarebbe totalmente sterile laddove l'ente non riuscisse a creare "Valore Pubblico", ossia ad aumentare il benessere reale della collettività amministrata (*outcome*), e non sarebbe comunque riproducibile laddove l'ente non riuscisse a salvaguardare le proprie condizioni di sopravvivenza e sviluppo.

Per valore pubblico deve intendersi il miglioramento del livello di benessere sociale della comunità amministrata, perseguito da un ente capace di svilupparsi economicamente facendo leva sulla riscoperta del suo vero patrimonio, ovvero i valori intangibili quali, ad esempio, la capacità organizzativa, le competenze delle sue risorse umane, la rete di relazioni interne ed esterne, la capacità di leggere il proprio territorio e di dare risposte adeguate, la tensione continua verso l'innovazione, la sostenibilità ambientale delle scelte, l'abbassamento del rischio di erosione del Valore Pubblico a seguito di trasparenza opaca (o burocratizzata) o di fenomeni corruttivi e non può prescindere da una rilevazione reale della realtà amministrata.

L'art. 3, comma 1, lettera a) del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, di definizione dello schema tipo di PIAO, stabilisce che nella presente sezione devono essere definiti:

- 1) i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, programmati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati da ciascuna amministrazione;
- 2) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, alle pubbliche amministrazioni da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- 3) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti.

- 4) gli obiettivi di valore pubblico generato dall'azione amministrativa, inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo.

I contenuti sopra citati sono inclusi nel Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 14 dicembre 2023, che si richiamano integralmente.

2.2 Performance¹

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 81/2022, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 D.Lgs. 267/00 e il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009 sono assorbiti nel PIAO e per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti la relativa sezione non è obbligatoria. Ciò nonostante, è intenzione dell'Amministrazione riassumere in questa sezione gli indirizzi e gli obiettivi strategici dell'Ente, riservando a successivo aggiornamento la definizione degli obiettivi operativi.

Obiettivi di performance correlati alla qualità dei procedimenti e dei servizi: Sono contenuti nel **Piano Triennale della Performance, degli Obiettivi e delle Risorse 2024-2026**, allegato al presente piano quale parte integrante e sostanziale del medesimo.

Il Piano Triennale della Performance, degli Obiettivi e delle Risorse (allegato al presente Piano) prevede per ciascuna Area un numero limitato di obiettivi con l'indicazione per ciascuno di un peso attribuito in ragione della strategicità e importanza dell'obiettivo stesso.

Il valore monetario della performance organizzativa e i criteri di ripartizione tra i dipendenti saranno determinati in sede di contrattazione decentrata integrativa.

¹Programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione, secondo quanto previsto dal Capo II del D.Lgs. 150 del 2009. Sebbene, le indicazioni contenute nel "Piano tipo" non prevedano l'obbligatorietà di tale sottosezione di programmazione anche al fine della successiva distribuzione della retribuzione di risultato ai Dirigenti/Responsabili/Dipendenti, si procede ugualmente alla predisposizione dei contenuti della presente sottosezione in quanto giusta deliberazione n. 73/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto "l'assenza formale del Piano esecutivo della gestione, sia essa dovuta all'esercizio della facoltà espressamente prevista dall'art. 169, co. 3, D. Lgs. 267/2000 per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, piuttosto che ad altre motivazioni accidentali o gestionali, non esonera l'ente locale dagli obblighi di cui all'art. 10, co.1 del D. Lgs. 150/2009 espressamente destinato alla generalità delle Pubbliche amministrazioni e come tale, da considerarsi strumento obbligatorio [...]".

Obiettivi per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere: Piano triennale delle Azioni Positive ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 7 dicembre 2023, annualmente confermato è consultabile al seguente link:

<https://servizionline.comune.milena.cl.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/176>

Al fine di promuovere pari opportunità come fatto significativo di rilevanza strategica, nel triennio 2024/2026, l'Ente prevede di mantenere e/o raggiungere i seguenti obiettivi indicati nel suddetto Piano:

- **Obiettivo 1.** *Realizzare studi ed indagini sul personale a sostegno della promozione delle Pari Opportunità e del Benessere Organizzativo.*
- **Obiettivo 2.** *Promuovere il benessere organizzativo e tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni.*
- **Obiettivo 3.** *Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale.*
- **Obiettivo 4:** *Fornire opportunità di carriera.*
- **Obiettivo 5:** *Promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale.*

Nel periodo di vigenza saranno raccolti pareri, osservazioni, suggerimenti e possibili soluzioni ai problemi incontrati da parte del personale dipendente, in modo da poter procedere, alla scadenza, ad un aggiornamento adeguato e condiviso.

Obiettivi di digitalizzazione: nel 2024 l'Ente intende realizzare gli obiettivi correlati ai seguenti avvisi pubblicati sulla Piattaforma PA digitale 2026, per cui risulta ammesso a finanziamento:

- progetto 1.2 “Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud”;
- progetto 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”;
- progetto 1.4.3 “Adozione PagoPA e AppIO”;
- Progetto 1.4.4 “Adozione identità digitale.

2.3 Rischi corruttivi e trasparenza

La strategia nazionale di prevenzione della corruzione, secondo la legge 190/2012 e s.m.i., si attua mediante il Piano nazionale anticorruzione (PNA) adottato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). Il PNA individua i principali rischi di corruzione, i relativi rimedi e contiene l'indicazione degli obiettivi, dei tempi e delle modalità di adozione e attuazione delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo. Esso fornisce, altresì, specifiche indicazioni vincolanti per l'elaborazione dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione delle singole Amministrazioni, adottati dai rispettivi organi di indirizzo politico, su proposta del responsabile anticorruzione (R.P.C.T.). La pianificazione sui due livelli - Piano Nazionale e Piano della Singola Amministrazione – risponde alla necessità di conciliare l'esigenza di garantire una coerenza complessiva del sistema a livello nazionale con l'opportunità di lasciare autonomia alle singole amministrazioni per l'efficacia e l'efficienza delle soluzioni.

Il DPR 81/2022, che ha individuato i piani la cui stesura è stata soppressa in quanto i loro contenuti sono stati assorbiti dal PIAO, elenca, tra gli altri, il Piano di Prevenzione della Corruzione, previsto dalla legge 190/2012. Ciò in un'ottica di necessaria integrazione dei sistemi di *risk management* per la prevenzione della corruzione con i sistemi di pianificazione, programmazione, valutazione e controllo interno delle singole amministrazioni.

La presente sottosezione è stata predisposta dal R.P.C.T. e costituisce aggiornamento del P.T.P.C.T. 2023/2025, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 16 febbraio 2023 e confluito nel P.I.A.O. 2023/2025, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 17 maggio 2023.

Gli elementi essenziali della sottosezione, volti a individuare e a contenere i rischi corruttivi, sono quelli indicati nei Piani Nazionale Anticorruzione e negli atti di regolazione generali adottati dall'A.N.A.C., ai sensi della legge 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, in materia di trasparenza. In particolare, per l'impostazione e la predisposizione del documento sono state seguite le indicazioni metodologiche contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con delibera dell'A.N.A.C. n. 1064 del 13 novembre 2019, che ha introdotto sostanziali modifiche rispetto all'impostazione dei piani precedenti.

L'aggiornamento della presente sottosezione tiene, altresì, conto dei seguenti recenti contributi:

- documento *“Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022”*, approvato dal Consiglio dell'Autorità in data 2 febbraio 2022, con il quale sono state fornite alcune indicazioni operative per la predisposizione del P.T.P.C.T. (o della corrispondente sezione del PIAO), elaborate a seguito di una significativa analisi dell'attività di pianificazione svolta dalle amministrazioni, che ha consentito all'A.N.A.C., quale osservatore privilegiato, di cogliere i maggiori margini di ottimizzazione e semplificazione da evidenziare agli operatori coinvolti per stilare un documento più performante;
- Piano Nazionale Anticorruzione 2022, approvato con delibera dell'A.N.A.C. n. 7 del 17 gennaio 2023, al fine di rafforzare l'integrità pubblica e la programmazione di efficaci presidi di prevenzione della corruzione di fronte all'ingente flusso di denaro in arrivo dall'Europa con l'attuazione del PNRR, nonché quale strumento volto all'attuazione della riforma introdotta dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80. In particolare, il PNA 2022 è articolato in due parti: una parte generale, volta a supportare i RPCT e le amministrazioni nella pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza e una parte speciale, incentrata sulla disciplina derogatoria in materia di contratti pubblici, a cui si è fatto frequente ricorso per far fronte all'emergenza pandemica e all'urgenza di realizzare interventi infrastrutturali di grande interesse per il Paese. Sia per la parte generale del P.N.A. che per quella speciale, l'Autorità ha predisposto degli specifici allegati che vanno intesi come strumenti di ausilio per le amministrazioni e che sono stati presi in esame al fine di predisporre la presente sezione;

- Aggiornamento 2023 al PNA 2022, approvato con delibera dell'A.N.A.C. n. 605 del 19 dicembre, che è intervenuto sulla parte speciale del PNA 2022 e, in particolare sulla sezione dedicata alla schematizzazione dei rischi di corruzione e di *maladministration* suggerendo nuove misure.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) 2024-2026, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 14 febbraio 2023, è consultabile al seguente link:

<https://servizionline.comune.milena.cl.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/8>

SEZIONE 3

ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Struttura Organizzativa

Organigramma e Livelli di responsabilità organizzativa

Il Comune di Milena è organizzato in 5 Servizi:

AREA PRIMA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA	AREA SECONDA FINANZIARIA	AREA TERZA TECNICA URBANISTICA	AREA QUARTA SUAP SERVIZI	AREA QUINTA VIGILANZA
Segreteria Servizi Demografici Protocollo URP	Ragioneria Tributi Economato Personale Messi Comunali	Lavori Pubblici Edilizia Privata Manutenzioni Patrimonio	SUAP Scolastico Servizi Sociali Biblioteca e Cultura	Polizia Municipale

che costituiscono le macrostrutture alla base dell'assetto organizzativo dell'Ente.

I settori sono affidati alla Responsabilità di Posizioni Organizzative (PO) che rispondono in ordine alla gestione della spesa nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi.

Il Segretario Comunale assicura il coordinamento e l'unità dell'azione amministrativa dei settori.

Organizzazione interna dell'ente

L'Ente opera con la seguente dotazione di personale per l'anno 2024 (compresi i responsabili):

Segretario Comunale: Dott.ssa Gretel Schillaci

Dipendenti in servizio:

- Tempo indeterminato e pieno: n. 13 di cui 3 titolari di posizione organizzativa;
- Tempo indeterminato part-time: n. 11;
- Tempo determinato part-time: n. 1;
- Totale dipendenti in servizio: n. 25.

3.2 Organizzazione del lavoro agile²

L'istituto del lavoro agile presso il Comune di Milena, rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.

La Strategia e obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto (ad esempio, lavoro agile, telelavoro) sarà predisposta entro il 31 dicembre 2024 tenendo conto che:

- lo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile non deve pregiudicare né ridurre la fruizione dei servizi a favore degli utenti;
- deve essere assicurata la garanzia di un'adeguata rotazione del personale che può prestare lavoro in modalità agile;
- ciascun lavoratore deve assicurare prevalentemente la propria prestazione lavorativa in presenza;
- l'amministrazione deve dotarsi di strumenti tecnologici idonei a garantire la più assoluta riservatezza dei dati e delle informazioni che vengono trattate dal lavoratore nello svolgimento della prestazione in modalità agile;
- deve essere adottato il piano di smaltimento del lavoro arretrato, ove presente;
- ciascun dipendente deve disporre/essere fornito di apparati digitali e tecnologici adeguati alla prestazione di lavoro richiesta.

² misure abilitanti in termini organizzativi, di piattaforme tecnologiche e di competenze professionali; obiettivi connessi alla prestazione resa in lavoro agile con specifico riferimento alla performance individuale; contributo connesso al miglioramento della performance organizzativa di Ente e di struttura.

Quanto al Piano triennale della Formazione del Personale sarà predisposto entro il 31 dicembre 2024.

3.3. Piano triennale del fabbisogno di personale

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività.

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

Consistenza di personale al 31 dicembre 2023:

- Tempo indeterminato e pieno: n. 13 di cui 2 titolari di posizione organizzativa;
- Tempo indeterminato part-time: n. 11;
- Tempo determinato part-time: n. 1;
- Totale dipendenti in servizio: n. 25.

Il Piano Triennale del fabbisogno del Personale triennio 2024-2026, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 113 del 14 dicembre 2023, annualmente confermato è consultabile al seguente link:

<https://servizionline.comune.milena.cl.it/zf/index.php/atti-amministrativi/delibere/dettaglio/atto/GTVRFMU65VT0-H>

SEZIONE 4

MONITORAGGIO

A completamento del lavoro di razionalizzazione, semplificazione e coordinamento di tutti gli atti di pianificazione integrati nel presente Piano, vengono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, incluse le rilevazioni di soddisfazione degli utenti, delle sezioni precedenti, nonché i soggetti responsabili.

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”;
- secondo le modalità stabilite dalla legge 6 novembre 2012 n. 190 e precisate dall'ANAC, relativamente alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;
- secondo le modalità indicate dal Nucleo di valutazione relativamente alla Sezione “Organizzazione e capitale umano”, con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance.



COMUNE DI MILENA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

**PIANO TRIENNALE DELLA
PERFORMANCE, DEGLI OBIETTIVI
E DELLE RISORSE
2024/2025/2026**

Annualità 2024

Premessa

Il “Regolamento contenente i criteri per la definizione, misurazione e valutazione delle performance” di seguito indicato come “Regolamento”, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 92 dell’11 dicembre 2019, disciplina il ciclo di gestione della performance che, ai sensi dell’art. 4 del d.lgs. n. 150 del 2009 e successive modificazioni ed integrazioni, si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell’anno precedente, anche con riferimento alle risorse attribuite;
- b) monitoraggio, in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- c) misurazione e valutazione della performance, organizzativa settoriale e individuale;
- d) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- e) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Per l’attuazione del ciclo della performance il legislatore ha previsto tre importanti strumenti:

- ✓ il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- ✓ il piano della performance;
- ✓ la relazione della performance.

In particolare, ai sensi dell’art.10 del d.lgs.150/2009, il piano della performance è il documento programmatico che “è definito dall’organo di indirizzo politico – amministrativo in collaborazione con i vertici dell’amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell’articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all’articolo 5, comma 1, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell’amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”.

Attraverso questo strumento sono quindi definiti gli elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la comunicazione della performance. Il piano ha pertanto lo scopo di assicurare la qualità della rappresentazione della performance dal momento che in esso è esplicitato il processo la modalità con cui si è arrivati a formularlo.

Ai sensi dell’art. 169 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 2000, “Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l’organo esecutivo definisce, prima dell’inizio dell’esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”.

Il comma 3-bis dello stesso articolo, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 prevede, inoltre, che *“Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1, del presente testo unico, e il piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione”*.

Il presente **Piano della Performance** è predisposto sulla scorta di quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 14 dicembre 2023, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo.

Inoltre, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024/2026 (Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 14 febbraio 2024), e i relativi adempimenti divengono parte integrante e sostanziale del ciclo della performance, nonché oggetto di rilevazione e misurazione nei modi e nelle forme previste dal vigente sistema sulla misurazione e valutazione della performance e dalle altre attività di rilevazione di efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa.

Il presente *“piano integrato”*, pertanto, assicura l'individuazione di appositi obiettivi gestionali finalizzati alla completa attuazione del presente Programma, affidati ai responsabili dei Servizi.

Il **Piano della performance** rappresenta quindi il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente, individuando quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

Programmi e obiettivi per l'anno 2024

Il Comune definisce annualmente gli obiettivi operativi e strategici dei Settori in cui è suddivisa la struttura amministrativa dell'Ente, aggiornando il piano triennale degli obiettivi e della performance.

Dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative dei singoli Settori e dell'Ente nel suo complesso. Gli obiettivi si dividono in strategici e gestionali o di mantenimento.

1) **Obiettivi Strategici di miglioramento della qualità dei servizi o degli interventi:** finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco, all'attivazione di un nuovo servizio o al miglioramento della qualità di quelli già in essere; essi si sostanziano nei risultati che l'amministrazione ha individuato come prioritari rispetto all'attività dell'ente;

2) **Obiettivi gestionali o di mantenimento:** finalizzati a migliorare e a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori, stabiliti in pieno accordo con i responsabili delle Posizioni Organizzative. Di tali obiettivi si terrà conto nella fase di misurazione e valutazione della performance individuale sia del personale apicale (limitatamente al comportamento) che di quello dallo stesso coinvolto nel raggiungimento dell'obiettivo posto.

Al personale titolare di posizione organizzativa viene assegnato l'obiettivo di aggiornare, per quanto di propria competenza, il sito Internet dell'ente, avvalendosi, se del caso, del personale dell'Area.

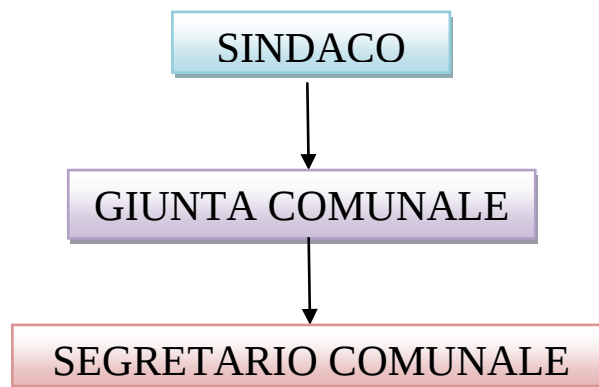
La valutazione degli obiettivi assegnati avverrà nell'anno 2024 nel rispetto dei criteri e parametri previsti in sede di contrattazione collettiva integrativa e del Regolamento sulla performance.



COMUNE DI MILENA

Cognome e nome	Carica	Competenze	Responsabile servizio
CIPOLLA Claudio Salvatore	Sindaco	Bilancio, Personale.	CIPOLLA Claudio Salvatore MULÉ Calogero
VITELLO Rosaria	Vice Sindaco	Cultura -Turismo e Spettacolo - Caccia e Sport - Gemellaggio e rapporti con gli emigrati.	PROVENZANO Vincenzo
PALUMBO Gioacchino	Assessore	Politiche del Lavoro - Lavori Pubblici - Urbanistica - Viabilità - Protezione Civile.	SEVERINO Silvia Rita
SCHILLACI Claudia	Assessore	Sanità - Servizi Sociali - Agricoltura, Commercio Industria e Artigianato.	SEVERINO Silvia Rita MULÉ Calogero PROVENZANO Vincenzo
VELLA Valeria Piera Rita	Assessore	Pubblica Istruzione - Politiche Giovanili - Ambiente – Beni Culturali, Beni Archeologici, Storici e Monumentali - Musei, Biblioteche.	SEVERINO Silvia Rita MULÉ Calogero PROVENZANO Vincenzo

ORGANIGRAMMA



SERVIZI



Organizzazione interna dell'Ente

L'Ente opera con la seguente dotazione di personale per l'anno 2024 (compresi i responsabili):

Segretario Comunale: Dott.ssa Gretel Schillaci

Dipendenti in servizio:

- Tempo indeterminato e pieno: n. 13 di cui 3 titolari di posizione organizzativa;
- Tempo indeterminato part-time: n. 11;
- Tempo determinato part-time: n. 1;
- Totale dipendenti in servizio: n. 25.



COMUNE DI MILENA

**PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2025/2026
ANNUALITÀ 2024**

PARAMETRI DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

a . la funzione di collaborazione nonché l'esercizio delle funzioni rogatorie;

Nell'ambito di questa funzione è valutato non solo il ruolo consultivo ma anche quello propositivo, nell'ambito sempre delle competenze proprie del Segretario comunale. Nell'ambito di questa categoria è altresì valutato l'esercizio delle funzioni rogatorie . A quest'ultimo scopo la valutazione dovrà tenere conto del complesso delle funzioni svolte dal Segretario e dello staff assetto organizzativo di cui lo stesso può disporre .

Punteggio massimo attribuibile: punti 30

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	8
Largamente migliorabile	12
Sufficiente	18
Buona	26
Ottima	30

b . la funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;

La funzione è valutata in relazione all'attività di consulenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente intesa quale capacità di individuazione degli strumenti giuridico amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione.

Punteggio massimo attribuibile: punti 30

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	8
Largamente migliorabile	12
Sufficiente	18
Buona	26
Ottima	30

c. la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;

Sono oggetto di valutazione le funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione nei confronti della Giunta e del Consiglio comunale intese quali capacità di supportarne l'azione con riferimento agli ambiti di competenza. Rientra nello svolgimento della funzione “de qua” anche l'attività di verbalizzazione delle sedute degli organi dell'ente.

Punteggio massimo attribuibile: 20

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	6
Largamente migliorabile	8
Sufficiente	12
Buona	18
Ottima	20

d . la funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi;

La valutazione dovrà avvenire considerando che per sovrintendenza si intende l'attività svolta dal segretario comunale finalizzata a garantire l'unità di indirizzo amministrativo, volta cioè a garantire l'unitarietà e l'omogeneità dell'azione dei responsabili di servizio, in coerenza con il programma dell'amministrazione comunale. Per coordinamento si intende l'attività tesa ad assicurare la corretta valutazione di tutti gli interessi coinvolti, garantendo l'attuazione dei principi di imparzialità, di buon andamento ed efficienza.

Punteggio massimo attribuibile: punti 20

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	6
Largamente migliorabile	8
Sufficiente	12
Buona	18
Ottima	20

La retribuzione di risultato è conseguenza del punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi ottenuti in riferimento alle singole funzioni svolte come dal precedente punto 1, per un punteggio massimo realizzabile pari a 100, ed è attribuita secondo le percentuali di seguito indicate:

- fino a 28 punti valutazione negativa - nessuna retribuzione
- da 28 a 40 punti 40% della retribuzione
- da 41 a 60 punti 60% della retribuzione
- da 61 a 75 punti 80% della retribuzione
- da 76 a 84 punti 90% della retribuzione
- da 85 a 100 punti 100% della retribuzione.

**SCHEDA
DEL SEGRETARIO COMUNALE**

***VALUTAZIONI AI FINI DELLA EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE RISULTATO AL
SEGRETARIO COMUNALE
ANNO 2024***

A. Funzione di collaborazione ed esercizio delle funzioni rogatorie

Nell'ambito di questa funzione è valutato non solo il ruolo consultivo ma anche quello propositivo, nell'ambito sempre delle competenze proprie del Segretario comunale. Nell'ambito di questa categoria è altresì valutato l'esercizio delle funzioni rogatorie . A quest'ultimo scopo la valutazione dovrà tenere conto del complesso delle funzioni svolte dal Segretario e dello staff assetto organizzativo di cui lo stesso può disporre.

Scarsa	
Largamente migliorabile	
Sufficiente	
Buona	
Ottima	

B. Funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti

La funzione è valutata in relazione all'attività di consulenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente intesa quale capacità di individuazione degli strumenti giuridico amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione.

Scarsa	
Largamente migliorabile	
Sufficiente	
Buona	
Ottima	

C. Funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta

Sono oggetto di valutazione le funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione nei confronti della Giunta e del Consiglio comunale intese quali capacità di supportarne l'azione con riferimento agli ambiti di competenza. Rientra nello svolgimento della funzione "de qua" anche l'attività di verbalizzazione delle sedute degli organi dell'ente.

Scarsa	
Largamente migliorabile	
Sufficiente	
Buona	
Ottima	

D. Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi. Coordinamento dei responsabili di servizio per l'attuazione degli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i. secondo le prescrizioni normative e della sezione "Trasparenza" del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2024/2026

La valutazione dovrà avvenire considerando che per sovrintendenza si intende l'attività svolta dal segretario comunale finalizzata a garantire l'unità di indirizzo amministrativo, volta cioè a garantire l'unitarietà e l'omogeneità dell'azione dei responsabili di servizio, in coerenza con il programma dell'amministrazione comunale. Per coordinamento si intende l'attività tesa ad assicurare la corretta valutazione di tutti gli interessi coinvolti, garantendo l'attuazione dei principi di imparzialità, di buon andamento ed efficienza.

Scarsa	
Largamente migliorabile	
Sufficiente	
Buona	
Ottima	

DATA

Il Sindaco

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2025/2026 ANNUALITÀ 2024

SCHEDA N. 1 AREA PRIMA AMMINISTRATIVA – DEMOGRAFICA Uffici

Segreteria – Protocollo – Anagrafe – Stato Civile
Elettorale – Leva – Statistica – URP

Titolare del Centro di Responsabilità: Calogero MULÉ

Risorse umane

Le risorse umane assegnate all'Area Prima Amministrativa – Demografica per l'anno 2024 sono le seguenti:

- n. 1 Funzionario E. Q. – tempo pieno – Ufficio Segreteria – Affari Generali – URP;
- n. 1 Istruttore – part-time – Ufficio Segreteria – Affari Generali – URP;
- n. 2 Istruttori – tempo pieno – Ufficio Demografico;
- n. 1 Operatore – part-time – Ufficio Demografico.

Tipologia Obiettivo	Obiettivo	Descrizione	Azioni Previste	Anno	Indicatori	Personale Coinvolto	Pesatura
Strategico	Promozione della formazione e dell'aggiornamento professionale del personale dipendente	Coinvolgimento del personale dipendente in attività formative nelle tematiche di: accessibilità ed usabilità del sito istituzionale dell'Ente, trasparenza, privacy, anticorruzione	Partecipazione a webinar	2024	2 corsi	n. 1 Funzionario n. 3 Istruttori n. 1 Operatore (Area Prima) oltre agli Istruttori delle altre Aree	15
Strategico	Sistemazione fascicoli di Stato Civile	Controllo, riordino e /o formazione fascicoli per atti di Stato Civile	Controllo e riordino della documentazione relativa alla creazione del fascicolo contenente gli atti stato civile	2024	Positivo	n. 2 Istruttori n. 1 Operatore (servizi demografici)	10
Strategico	Controllo liste di leva anni dal 1978 al 1983 per la relativa archiviazione e garantire il rilascio di fogli di congedo	Liste di leva anni dal 1978 al 1983	Procedere al controllo delle liste di leva relative agli anni dal 1978 al 1983 per la corretta archiviazione e rilascio fogli di congedo richiesti dall'utenza.	2024	n. 210 operazioni nell'arco temporale considerato	n. 1 Istruttore n. 1 Operatore (servizi demografici)	10

Strategico	Digitalizzazione dei Regolamenti Comunali	Scannerizzazione e digitalizzazione dei Regolamenti Comunali	Procedere con la digitalizzazione dei Regolamenti Comunali per una migliore consultazione e conservazione	2024	Oltre n. 100 operazioni nell'arco temporale considerato	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore (segreteria)	15
Strategico	Attuazione degli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i. secondo le prescrizioni normative e della sezione "Trasparenza" del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2024/2026	Tale obiettivo riveste fondamentale importanza per il controllo dell'operato della PA da parte dei cittadini	Inserimento provvedimenti annualità 2024	2024	Report sulle attività svolte al 31/12/2024	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore (segreteria)	15
Gestionale o di mantenimento	Garantire un adeguato livello di efficienza dell'azione amministrativa mediante il puntuale rispetto dei termini previsti	L'obiettivo propone di attivare le dovute azioni volte a realizzare da un lato una rigorosa osservanza dei termini	monitoraggio periodico dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Comunale e i	2024	Scadenza 31/12/2024	Funzionario responsabile	35

	per attuare gli adempimenti richiesti e per effettuare i pagamenti ai fornitori di beni e servizi - articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023	nell'emanazione degli atti di competenza dei Responsabili di Area, dall'altro il rispetto dei tempi previsti dalla normativa per il pagamento relativo agli acquisti di beni, servizi e forniture	responsabili d'Area, nel caso in cui i tempi medi dei pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi				
Gestionale o di mantenimento	Garantire la regolare spedizione tramite il servizio postale, e la protocollazione della posta in entrata ed in uscita sia cartacea che elettronica	Si rende necessario garantire il regolare servizio di spedizione postale e protocollazione della posta cartacea ed elettronica in entrata e uscita	Protocollazione posta cartacea ed elettronica in entrata; protocollazione posta cartacea ed elettronica in uscita.	2024	n. 9.500 protocolli in arrivo e 2.300 protocolli in partenza (presunti)	n. 1 Operatore (protocollo)	10

Modalità verifica risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal NdV/OIV sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.



COMUNE DI MILENA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2025/2026 ANNUALITÀ 2024

SCHEMA N. 2 AREA SECONDA FINANZIARIA Uffici

Ragioneria – Tributi – Economato – Personale – Messi Comunali

Titolare del Centro di Responsabilità: Claudio Salvatore CIPOLLA

Risorse umane

Le risorse umane assegnate al Servizio Economico Finanziario per l'anno 2024 sono le seguenti:

- n. 1 Funzionario – tempo determinato part-time – Ufficio Ragioneria
- n. 1 Istruttore – tempo pieno – Ufficio Ragioneria;
- n. 1 Istruttore – part-time – Ufficio Tributi;
- n. 1 Istruttore – part-time – Ufficio Tributi – Ufficio Messi Comunali;
- n. 1 Operatore – part-time – Ufficio Tributi.

Tipologia Obiettivo	Obiettivo	Descrizione	Azioni Previste	Anno	Indicatori	Personale Coinvolto	Pesatura
Strategico	Attuazione degli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i. secondo le prescrizioni normative e della sezione “Trasparenza” del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2024/2026	Tale obiettivo riveste fondamentale importanza per il controllo dell’operato della PA da parte dei cittadini	Inserimento provvedimenti annualità 2024	2024	Report sulle attività svolte al 31/12/2024	n. 1 Funzionario n. 2 Istruttori	10
Gestionale o di mantenimento	Rispetto tempistica approvazione documenti vari	Gestione certificazioni varie (BDAP, IVA, copertura costi, SOSE, ecc.)	Predisposizione certificazioni	2024	Scadenza 31/12/2024	n. 1 Responsabile economico finanziario n. 2 Istruttori	10
Gestionale o di mantenimento	Garantire un adeguato livello di efficienza dell’azione amministrativa mediante il puntuale rispetto dei termini	L'obiettivo propone di attivare le dovute azioni volte a realizzare da un lato una rigorosa osservanza dei termini nell’emanazione degli atti di competenza dei Responsabili di Area,	monitoraggio periodico dell’andamento dell’obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Comunale e i	2024	Scadenza 31/12/2024	Funzionario responsabile	35

	previsti per attuare gli adempimenti richiesti e per effettuare i pagamenti ai fornitori di beni e servizi - articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023	dall'altro il rispetto dei tempi previsti dalla normativa per il pagamento relativo agli acquisti di beni, servizi e forniture	responsabili d'Area, nel caso in cui i tempi medi dei pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi				
Gestionale o di mantenimento	Scostamento dei saldi della piattaforma Crediti Commerciali	Il controllo e la gestione dello stato delle fatture elettroniche nella Piattaforma Crediti Commerciali diventa di fondamentale importanza ed è necessario implementare il processo di ricezione – elaborazione – pagamento – segnalazioni – chiusure per giungere alla fine dell'esercizio al rispetto dei parametri richiesti dalla normativa.	Gestione Piattaforma Certificazione Crediti commerciali MEF	2024	Scostamento = 0% al 31/12/2024	n. 1 Responsabile economico finanziario n. 2 Istruttori	10
Gestionale o di mantenimento	Accertamento dei Tributi non pagati	Predisposizione e stampa degli accertamenti, sui tributi non pagati (TARI – IMU TASI) anni 2019 e 2020.	Predisposizione e stampa degli accertamenti da notificare	2024	Entro il mese di aprile 2024	n. 2 Istruttori n. 1 operatore	15
Gestionale o di mantenimento	Notificazione atti e pubblicazioni	Gestione notificazione atti e gestione dell'Albo Pretorio on-line	Gestione delle procedure relative alla notificazione degli atti e provvedimenti sia	2024	Realizzazione di report annuale riassuntivo	n. 2 Messi notificatore	10

			comunali che di altri enti - Gestione delle pubblicazioni all'Albo Pretorio on-line		dell'attività svolta		
Gestionale o di mantenimento	Servizio economato	Gestione del servizio economato	Acquisto dei prodotti/materiali per i vari uffici entro 2 giorni dall'emissione dell'impegno di spesa	2024	Predisposizio ne dei rendiconti nei termini di legge	n. 1 Istruttore (Ragioniere Economo)	10

Modalità verifica risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal NdV/OIV sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.



COMUNE DI MILENA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2025/2026 ANNUALITÀ 2024

SCHEDA N. 3 AREA TERZA TECNICA-URBANISTICA Uffici

Uffici: Lavori Pubblici – Edilizia Privata –Manutenzione – Patrimonio

Titolare del Centro di Responsabilità: Silvia Rita SEVERINO

Risorse umane

Le risorse umane assegnate al Servizio Tecnico per l'anno 2024 sono le seguenti:

- n. 1 Funzionario E. Q. – tempo pieno – Ufficio Lavori Pubblici – Edilizia Privata –Manutenzione – Patrimonio;
- n. 1 Istruttore – tempo pieno – Ufficio Lavori Pubblici – Edilizia Privata;
- n. 2 Operatore esperto – tempo pieno – Ufficio Manutenzione;
- n. 4 Operatori – part-time – Ufficio Manutenzione.

Tipologia Obiettivo	Obiettivo	Descrizione	Azioni Previste	Anno	Indicatori	Personale Coinvolto	Pesatura
Strategico	Servizio di derattizzazione del territorio comunale	Predisposizione atti amministrativi necessari all'affidamento del servizio	Predisposizione Capitolato Speciale d'appalto (foglio patti e condizioni), atti procedura e relative determine	2024	Aggiudicazione procedura entro il 30/10/2024	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore	10
Strategico	Realizzazione opere pubbliche	Acquisto , Posa in opera della struttura ludica e realizzazione della pavimentazione anti trauma nell'area giochi della villa Comunale "Sandro Pertini"	Predisposizione atti relativi alla procedura di acquisto. E affidamento lavori e servizi tecnici	2024	Affidamento lavori e inizio degli stessi entro il mese di febbraio 2024 – ultimazione entro giugno 2024	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore	10
Strategico	Attuazione degli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i. secondo le prescrizioni normative e della sezione "Trasparenza" del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il	Tale obiettivo riveste fondamentale importanza per il controllo dell'operato della PA da parte dei cittadini	Inserimento provvedimenti annualità 2024	2024	Report sulle attività svolte al 31/12/2024	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore (segreteria)	15

	triennio 2024/2026						
Gestionale o di mantenimento	Garantire un adeguato livello di efficienza dell'azione amministrativa mediante il puntuale rispetto dei termini previsti per attuare gli adempimenti richiesti e per effettuare i pagamenti ai fornitori di beni e servizi - articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023	L'obiettivo propone di attivare le dovute azioni volte a realizzare da un lato una rigorosa osservanza dei termini nell'emanazione degli atti di competenza dei Responsabili di Area, dall'altro il rispetto dei tempi previsti dalla normativa per il pagamento relativo agli acquisti di beni, servizi e forniture	monitoraggio periodico dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Comunale e i responsabili d'Area, nel caso in cui i tempi medi dei pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi	2024	Scadenza 31/12/2024	Funzionario responsabile	35
Gestionale e di mantenimento	Servizio di manutenzione aree verdi e cimitero comunale	Predisposizione atti amministrativi necessari all'affidamento dei servizi	Predisposizione Capitolato Speciale d'appalto e atti procedura e relative determine	2024	Aggiudicazione procedura entro il 30/06/2024	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore	10
Gestionale e di mantenimento	Migliorare il servizio di manutenzione delle strade comunali	Pulizia delle vie dell'abitato e delle aree destinate a verde pubblico e relativa manutenzione	Migliorare le condizioni delle vie cittadine e del verde pubblico	2024	n. 1 report al 31/12/2024	n. 2 operatori esperti n. 3 operatori	10
Gestionale e di mantenimento	Controllo sistematico Cimitero	Pulizia area interna al cimitero comunale	Controllo delle zone e segnalazione di eventuali criticità	2024	report annuale	n. 1 operatore	10

Modalità verifica risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal NdV/OIV sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.



COMUNE DI MILENA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2025/2026 ANNUALITÀ 2024

SCHEDA N. 4 AREA QUARTA SUAP – SERVIZI Uffici

SUAP – Servizi Sociali – Scolastico – Biblioteca

Titolare del Centro di Responsabilità: Vincenzo PROVENZANO

Risorse umane

Le risorse umane assegnate al Servizio Segreteria per l'anno 2024 sono le seguenti:

- n. 1 Istruttore – tempo pieno – Ufficio SUAP – Servizi Sociali – Scolastico – Biblioteca;
- n. 1 Istruttore – part-time – Ufficio Servizi Sociali;
- n. 1 Operatore esperto – part-time – Ufficio SUAP
- n. 1 Operatore esperto – tempo pieno – Ufficio Scolastico;

Tipologia Obiettivo	Obiettivo	Descrizione	Azioni Previste	Anno	Indicatori	Personale Coinvolto	Pesatura
Strategico	Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (FNPSA) – Sistema di Accoglienza Integrata S.A.I. - Prosecuzione progetto.	Attivazione procedura di gara per l'individuazione di un soggetto attuatore per la gestione di servizi di accoglienza integrata per richiedenti o titolari di protezione internazionale e minori stranieri non accompagnati nell'ambito del sistema di accoglienza e integrazione (SAI) per n. 14 posti.	Predisposizione atti relativi alla procedura di gara. Espletamento relativa procedura tramite CUC	2024	Affidamento del servizio entro il 31/08/2024	n. 2 Istruttore (Servizi Sociali)	10
Strategico	Gestione ed implementazione delle attività della biblioteca comunale	La gestione e le attività della biblioteca rivestono un importante ruolo di carattere aggregativo per la cittadinanza	Promozione del libro e della lettura per bambini e ragazzi	2024	Programmazione di almeno 2 incontri. Predisposizione proposte di collaborazione scuola biblioteca, con la realizzazione di spettacoli fruibili dagli alunni delle scuole primaria e secondaria	n. 2 Istruttori	10
Strategico	Attuazione degli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs.	Tale obiettivo riveste fondamentale importanza per il controllo dell'operato della PA da parte dei	Inserimento provvedimenti annualità 2024	2024	Report sulle attività svolte al 31/12/2024	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore	15

	33/2013 e s.m.i. secondo le prescrizioni normative e della sezione "Trasparenza" del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2024/2026	cittadini					
Gestionale o di mantenimento	Portale SUAP	Gestione del portale SUAP	Gestione dei procedimenti amministrativi inerenti alla realizzazione, all'ampliamento, alla cessazione, alla riattivazione, alla localizzazione, alla rilocalizzazione di impianti produttivi, incluso le concessioni o autorizzazioni edilizie.	2024	n. 1 Report	n. 1 Istruttore n. 1 operatore esperto (SUAP)	10
Gestionale o di mantenimento	Miglioramento del Servizio di Trasporto Scolastico e	Maggiore Elasticità nell'espletamento del servizio	Agevolare gli utenti per poter usufruire nel miglior modo	2024	Positivo	n. 1 Operatore esperto	10

	trasporto disabili		possibile del servizio trasporto				
Gestionale o di mantenimento	Garantire un adeguato livello di efficienza dell'azione amministrativa mediante il puntuale rispetto dei termini previsti per attuare gli adempimenti richiesti e per effettuare i pagamenti ai fornitori di beni e servizi - articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023	L'obiettivo propone di attivare le dovute azioni volte a realizzare da un lato una rigorosa osservanza dei termini nell'emanazione degli atti di competenza dei Responsabili di Area, dall'altro il rispetto dei tempi previsti dalla normativa per il pagamento relativo agli acquisti di beni, servizi e forniture	monitoraggio periodico dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Comunale e i responsabili d'Area, nel caso in cui i tempi medi dei pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi	2024	Scadenza 31/12/2024	Funzionario responsabile	35
Gestionale o di mantenimento	Informare e supportare i cittadini che necessitano di particolari servizi	Supporto nella compilazione dei moduli di domanda: ADA, Assegno di Maternità, disabili gravissimi, disabili gravi	Ricevere in ufficio i cittadini interessati e supportarli nella compilazione delle pratiche	2024	Gestione di circa 60 pratiche	n. 1 Istruttore (Servizi Sociali)	10

Modalità verifica risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal NdV/OIV sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.



COMUNE DI MILENA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024/2025/2026 ANNUALITÀ 2024

SCHEDA N. 5 AREA QUINTA VIGILANZA Uffici Polizia Municipale

Titolare del Centro di Responsabilità: Giovanni PETRUZZELLA
(nessuno obiettivo assegnato come responsabile della predetta area)

Risorse umane

Le risorse umane assegnate al Servizio di Polizia Municipale per l'anno 2024 sono le seguenti:

- n. 3 Ispettori Capo di P.M. – Ufficio Polizia Municipale.

Tipologia Obiettivo	Obiettivo	Descrizione	Azioni Previste	Anno	Indicatori	Personale Coinvolto	Pesatura
Strategico	Controllo del territorio e Sicurezza Stradale	Mantenimento dei servizi in essere riguardanti la sicurezza della circolazione stradale sul territorio comunale	Svolgimento compiti di polizia stradale, giudiziaria e amministrativa sul territorio comunale; Tempestivo intervento in caso di sinistri stradali, in ausilio ad altre forze di Polizia. Controllo delle aree del territorio comunale particolarmente sensibili	2024	Realizzazione di n. 1 report annuale, a cura del personale di polizia locale in merito all'attività svolta	n. 3 Ispettori Capo di P.M.	20
Strategico	Gestione attività legate al controllo dei posti assegnati nell'area del mercato comunale	Gestione delle attività amministrative finalizzate all'assegnazione dei posti disponibili all'interno dell'area del mercato comunale in caso di posti liberi	Valutazione delle candidature, assegnazione posteggi tramite l'utilizzo della graduatoria o tramite l'effettuazione del sorteggio	2024	Assegnazione dei posti disponibili	n. 2 Ispettori Capo di P.M.	20
Strategico	Attuazione degli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i. secondo le prescrizioni normative e della sezione "Trasparenza" del	Tale obiettivo riveste fondamentale importanza per il controllo dell'operato della PA da parte dei cittadini	Inserimento provvedimenti annualità 2024	2024	Report sulle attività svolte al 31/12/2024	n. 3 Ispettori Capo di P.M.	15

	Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2024/2026						
Gestionale o di mantenimento	Attività sanzionatoria Ufficio P.M.	Gestione delle attività amministrative di carattere sanzionatorio di competenza della Polizia Municipale	Emissione sanzioni per violazioni al CDS. Identificazione intestatario veicolo, Verbalizzazione. Attività finalizzate alla regolarizzazione dei pagamenti delle sanzioni, compresa l'emissione di ruoli	2024	Importo stimato < 5.000,00 euro	n. 3 Ispettori Capo di P.M.	20
Gestionale o di mantenimento	Attività amministrativa Ufficio P.M.	Gestione delle attività amministrative di competenza della Polizia Municipale	Supporto alle attività del SUAP per le materie di competenza; Verifica attività commerciali e Pubblici Esercizi; Predisposizione Ordinanze, autorizzazioni varie di polizia amministrativa, permessi, contrassegni invalidi, ecc.	2024	Realizzazione di n. 1 report annuale, a cura del personale di Polizia Municipale in merito all'attività svolta	n. 3 Ispettori Capo di P.M.	20

Gestionale o di mantenimento	accertamenti anagrafici	Gestione accertamenti anagrafici	Gestione degli accertamenti anagrafici	2024	Realizzazione di report annuale riassuntivo dell'attività svolta	n. 3 Ispettori Capo di P.M.	20
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------------	---	------	---	--------------------------------	----

Modalità verifica risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal NdV/OIV sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.



COMUNE DI MILENA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

**PIANO
DELLE RISORSE**

2024/2025/2026



COMUNE DI MILENA

SCHEDA N. 1

Elenco dei Servizi e Uffici

Numero	Servizio	Ufficio
1	Amministrativo – Demografico	Segreteria – Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Leva – Statistica – Protocollo - URP
2	Finanziario	Ragioneria – Tributi – Economato – Personale – Messi Comunali
3	Tecnico–Urbanistico	Lavori Pubblici – Edilizia Privata – Manutenzioni – Patrimonio
4	SUAP - Servizi	SUAP – Servizi Sociali – Scolastico – Biblioteca
5	Vigilanza	Polizia Municipale



COMUNE DI MILENA

SCHEDA N. 2

Elenco dei Servizi e del personale loro assegnato

Area Amministrativa – Demografica Responsabile del Servizio Dott. Calogero MULÉ Funzionario E. Q.			
Profilo Professionale	Cognome e nome	Area Posizioni (S/N)	Partecipazione %
Funzionario E.Q.	MULÉ Calogero	S	100
Istruttore	FALLETTA Vincenza	N	100
Istruttore	PALUMBO Carmelo	N	100
Istruttore	GERACI Marinella	N	80
Operatore esperto	PALUMBO Giuseppina	N	40
Operatore	MANTIONE Giorgio	N	100

Area Finanziaria
Responsabile del Servizio
Dott. Claudio Salvatore CIPOLLA
Sindaco pro-tempore

Profilo Professionale	Cognome e nome	Area Posizioni (S/N)	Partecipazione %
Funzionario	NARO Vincenzo	N	100
Istruttore	FALLETTA Cinzia Flora	N	100
Istruttore	TONA Giuseppe Antonio	N	100
Istruttore	VITELLO Vincenzo	N	100
Operatore	CHIPARO Tommaso Antonio	N	100

Area Tecnica-Urbanistica
Responsabile del Servizio
Arch. Silvia Rita SEVERINO
Funzionario E. Q.

Profilo Professionale	Cognome e nome	Area Posizioni (S/N)	Partecipazione %
Funzionario E.Q.	SEVERINO Silvia Rita	S	100
Istruttore	CASSENTI Emilio	N	100
Operatore esperto	MANCUSO Salvatore	N	100
Operatore esperto	MONELLA Francesco	N	100
Operatore	DI MARCO Giuseppe	N	100
Operatore	FALCONE Giuseppe	N	100
Operatore	PALUMBO Giuseppe	N	100
Operatore	VIRCIGLIO Giuseppe	N	100

Area SUAP – Servizi
Responsabile del Servizio
Geom. Vincenzo PROVENZANO
Istruttore

Profilo Professionale	Cognome e nome	Area Posizioni (S/N)	Partecipazione %
Istruttore	PROVENZANO Vincenzo	S	100
Istruttore	GERACI Marinella	N	20
Istruttore	MANTA Anna Maria	N	100
Operatore esperto	ESPOSITO INCHIOSTRO Isidoro	N	100
Operatore esperto	PALUMBO Giuseppina	N	60

Area Vigilanza
Responsabile del Servizio
Giovanni PETRUZZELLA
Ispettore Capo di P.M. (Istruttore)

Profilo Professionale	Cognome e nome	Area Posizioni (S/N)	Partecipazione %
Ispettore Capo di P.M.	PETRUZZELLA Giovanni	N	100
Ispettore Capo di P.M.	PALUMBO Calogero	N	100
Ispettore Capo di P.M.	SCHILLACI Giuseppe	N	100



COMUNE DI MILENA

Piano Esecutivo di Gestione 2024 ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Responsabile					
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	2004 1 PNRR M4C1 - 1.2 - AMPLIAMENTO PLESSO SCOLASTICO RODARI CUP:	0,00	0,00	0,00	225.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	3140 0 RIMBORSO ONERI STIPENDIO SEGRETARIO COMUNALE IN CONVENZIONE	57.075,00	57.075,00	57.075,00	144.032,95
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	4004 6 ENTRATE PER VENDITA IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 4 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	
9.02.05.01.001 Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	6005 6 IVA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE (CAP. U 5005/6)	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 5 Riscossione imposte e tributi per conto terzi	
3.05.02.02.003 Entrate da rimborsi di imposte dirette	6005 7 ERARIO IVA (COMMERCIALE) (CAP. U 5005/7)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	

TOTALE RESPONSABILE 0		379.075,00	379.075,00	332.075,00	691.032,95
------------------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Responsabile 12 PROVENZANO VINCENZO

2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2028 3 CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZI DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	7.437,12
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.03.01.999 Sponsorizzazioni da altre imprese	2076 0 TRASFERIMENTI DA AZIENDE DI PUBBLICI SERVIZI (U=1910/4)	0,00	0,00	0,00	42.254,10
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 103 Trasferimenti correnti da Imprese		Categoria 1 Sponsorizzazioni da imprese	
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	3001 3 DIRITTI DI SEGRETERIA DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE	3.004,00	3.004,00	3.004,00	3.004,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.029 Proventi da servizi di copia e stampa	3002 0 PROVENTI PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE, CAPITOLATI D'APPAL TO, DI STRUM. URBAN., STAMPATI DIVERSI E VISURE CATASTALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.02.01.014 Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	3012 0 PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	300,60	300,60	300,60	421,66
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
3.01.03.02.001 Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	3063 0 FITTI REALI DI FABBRICATI	37.620,00	37.620,00	37.620,00	40.938,40
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.03.02.001 Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	3063 2 FITTI REALI DI FABBRICATI (CHIOSCO PARCO URBANO)	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	3138 3 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI (LL.PP.)	0,00	0,00	0,00	147,95

Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	4003 0 TRASFERIMENTO DELLO STATO L.F. 2020 PER INFRASTRUTTURE SOCIALI (CAP. U. 3473 / 7)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti	Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			
4.04.02.01.999 Cessione di terreni n.a.c.	4004 2 ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	10.020,01	10.020,01	10.020,01	10.020,01	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	Categoria 2 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti			
4.04.01.08.999 Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	4006 0 PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI (AREE, LOCULI, COLOMBARI OSSARI, ECC...	40.080,04	40.080,04	40.080,04	40.080,04	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	Categoria 1 Alienazione di beni materiali			
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	4021 2 CONTRIBUTO DELLO STATO D.P.C.M. DEL 17/07/2020 PER INVESTIMENTI STRUTTURE (U. 3473/6)	29.930,00	29.930,00	29.930,00	70.345,00	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	4023 0 PNRR M4C1 - 1.2 - AMPLIAMENTO PLESSO SCOLASTICO L. PIRANDELLO CUP: G68H22000570006	0,00	0,00	0,00	456.147,25	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.03.10.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	4024 0 CONTRIBUTO STATALE PER SERVIZI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	50.000,00	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	4026 0 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER L'ESERCIZIO DI OPERE DI EDILIZIA SCOLASTICA - U 3142/6 - 3122	0,00	0,00	0,00	77.774,60	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	4026 3 FINANZIAMENTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PISCINA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	1.280.658,46	
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale	Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche			

4.05.01.01.001 Permessi di costruire	4035 0 771 - PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	15.010,00	15.010,00	15.010,00	15.089,40
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
4.05.01.01.001 Permessi di costruire	4035 2 771 - ONERI CONCESSIONI CONDONO EDILIZIO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.650,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale		Categoria 1 Permessi di costruire	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	4036 0 772 - ASSEGNAZIONI REGIONALI FONDI L.R.1/79 (F.X INVESTIMENT	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.03.10.02.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	4036 2 CONTRIBUTO STRAORDINARIO REGIONALE PER INVESTIMENTI (U=3472/4)	0,00	0,00	0,00	863.447,54
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 300 Altri trasferimenti in conto capitale		Categoria 10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	4048 0 TRASFERIMENTO REGIONALE PER I CANTIERI DI LAVORO (CAP. USC. 3133)	0,00	0,00	0,00	11.757,52
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	6004 0 DEPOSITI CAUZIONALI	10.349,81	10.349,81	10.349,81	10.349,81
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	6004 4 DEPOSITI CAUZIONALI (URBAN.)	5.174,90	5.174,90	5.174,90	10.071,60
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	6005 3 RIMBORSO SPESE CONTO TERZI (LL.PP.)	100.200,10	100.200,10	100.200,10	100.860,60
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	6005 4 RIMBORSO SPESE CONTO TERZI (URBAN.)	300.600,30	300.600,30	300.600,30	354.170,58
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	
TOTALE RESPONSABILE 12 PROVENZANO VINCENZO		663.989,76	614.489,76	614.489,76	3.657.325,64

Responsabile 22 CALOGERO MULE'

2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2004 0 CONTRIBUTO DELLO STATO PER FINALITA' DIVERSE	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2008 5 CONTRIBUTO STATALE PER MISURE IN MATERIA DI POLITICHE SOC.	337.117,37	337.117,37	337.117,37	416.709,83
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2008 6 CONTRIBUTO STATALE PER L'ASSISTENZA SCOLASTICA - U 1425/2	20.020,00	20.020,00	20.020,00	20.020,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2008 7 Trasferimento Ministero dell'Interno ex art.2 del d.l. 154-72020 per misure di solidarietà alimentare: Covid-19 (U Cap. 1895/7)	0,00	0,00	0,00	0,01
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2026 0 TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PER IL FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI VV.UU. (U=1277/0/2/3)	14.364,35	14.364,35	14.364,35	14.364,35
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2029 2 TRASFERIMENTI REGIONALI FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO ED ASSISTENZA SCOLASTICA (U=1422/3)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2032 0 TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PER I SERVIZI ARTIG.LI, COMM.LI, ECC....	4.500,00	4.500,00	4.500,00	9.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2051 0 770 - TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PER IL SOSTEGNO DELLE AUTO NOMIE LOCALI L.R.6/97	733.464,73	733.464,73	733.464,73	755.329,91
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2051 4 TRASFERIM.REGIONALI PER SERVIZI SOCIALI DIVERSI (U=1910/3)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
2.01.01.02.001	2052 4 TRASFERIMENTO DELLA REGIONE PER PORTATORI DI HANDICAP	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00

Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome					
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2055 0 CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER IL PERSONALE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2068 1 CONTR. REG.LE PER PERSONALE SERVIZI SOCIALI (LAV.UTIL.COL)	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti	Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	3001 1 DIRITTI DI SEGRETERIA PER ROGITO CONTRATTI SOGGETTI A COMPENSAZIONE MINISTERIALE	4.008,00	4.008,00	4.008,00	4.008,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.032 Proventi da diritti di segreteria e rogito	3001 2 DIRITTI DI SEGRETERIA SOGGETTI A COMPENSAZIONE MINISTERIALE	1.803,60	1.803,60	1.803,60	2.012,66
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	3003 0 DIRITTI SUGLI ATTI DELLO STATO CIVILE	50,10	50,10	50,10	50,10
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.033 Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	3004 0 DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA' E LIBRETTI DI LAVORO	8.181,33	8.181,33	8.181,33	14.111,56
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.035 Proventi da autorizzazioni	3005 0 DIRITTI PER RILASCIO TESSERINI VARI	5,00	5,00	5,00	5,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.02.01.01.002 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle amministrazioni pubbliche (dal 2019)	3008 0 SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E NORME DI LEGGE	50,10	50,10	50,10	50,10
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione	Categoria 1 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti			

delle irregolarità e degli illeciti		dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
3.02.01.01.002 Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle amministrazioni pubbliche (dal 2019)	3008 2 SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	6.528,79	6.528,79	6.528,79	6.528,79
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	Categoria 1 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
3.01.02.01.008 Proventi da mense	3013 0 PROVENTI DEI SERVIZI DI MENSA	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,32
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	3018 0 PROVENTI DI SERVIZI SOCIALI DIVERSI (A.D.A.) (U=1893)	0,00	0,00	0,00	99,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	3018 2 PROVENTI DI SERVIZI DI ASSISTENZA (U=1893/2)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	9.200,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	3138 0 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	200,00	200,00	200,00	200,00
Titolo 3 Entrate extratributarie	Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	6004 3 DEPOSITI CAUZIONALI (SEGR.)	5.174,90	5.174,90	5.174,90	5.174,90
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categoria 4 Depositi di/presso terzi			
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	6005 0 RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO DI TERZI (SEGRET.)	150.300,15	150.300,15	150.300,15	210.869,41
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi			
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	6007 0 DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	31.049,42	31.049,42	31.049,42	31.049,42
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categoria 4 Depositi di/presso terzi			
9.02.01.02.001	6011 0 RIMBORSO SPESE ENTI	51.749,04	51.749,04	51.749,04	51.749,04

Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi					
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi			
TOTALE RESPONSABILE 22 CALOGERO MULE'		1.506.066,88	1.506.066,88	1.506.066,88	1.683.032,40

Responsabile 23 DOTT.IVAN PACI

1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1001 0 IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	359.182,00	359.182,00	359.182,00	374.118,57
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categoria 6 Imposta municipale propria			
1.01.01.76.001 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1001 2 TASI (TASSA SERVIZI INDIVISIBILI - GESTIONE ORDINARIA)	0,00	0,00	0,00	168,00
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categoria 76 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)			
1.01.01.76.002 Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	1001 3 TASI (TASSA SERVIZI INDIVISIBILI - VERIFICA E CONTROLLO)	0,00	0,00	0,00	72.236,56
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categoria 76 Tributo per i servizi indivisibili (TASI)			
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	1001 4 IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA DA VERIFICA E CONTROLLO	8.000,00	8.000,00	8.000,00	233.596,98
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categoria 6 Imposta municipale propria			
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1003 0 ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	91.932,00	91.932,00	91.932,00	91.940,82
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categoria 16 Addizionale comunale IRPEF			
1.01.01.51.002 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	1025 0 TASSA SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	440.000,00	440.000,00	440.000,00	948.307,28
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati	Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani			

1.01.01.51.002 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	1025 3 TASSA SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI A SEGUITO DI VERIFICHE E CONTROLLO	0,00	0,00	0,00	415.305,53
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati		Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	1042 0 CONTRIBUTO DELLO STATO PER IL FINANZIAMENTO FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE (F.S.C.)	511.197,59	511.197,59	511.197,59	511.197,59
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		Categoria 1 Fondi perequativi dallo Stato	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2003 2 CONTRIBUTO DELLO STATO FINANZIAMENTO BILANCIO PEREQUATIVO (CONSOLIDATO)	38.366,23	38.366,23	38.366,23	38.366,23
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2003 4 CONTRIBUTO DELLO STATO PER SVILUPPO INVESTIMENTI	0,00	0,00	0,00	73.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	2004 2 TRASFERIMENTI DELLO STATO DIVERSI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	2032 3 FONDO PEREQUATIVO REGIONALE D.D.G. 189/2021	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.01.03.01.002 Canone occupazione spazi e aree pubbliche	3006 1 CANONE UNICO PATRIMONIALE	7.782,00	7.782,00	7.782,00	7.801,20
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	3081 0 INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	100,20	100,20	100,20	100,20
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 3 Altri interessi attivi	
3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	3121 0 RIMBORSO DALL'ERARIO PER CREDITO IVA	10,02	10,02	10,02	35.010,02
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	

3.01.02.01.999 Proventi da servizi n.a.c.	3138 2 INTROITI E RIMBORSI DIVERSI (RAGIONERIA)	0,00	0,00	0,00	38,46
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	Categoria 2 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5001 0 ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	6001 1 RITENUTE PREVIDENZIALI - C.P.D.E.L.	103.498,06	103.498,06	103.498,06	103.498,06
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	6001 2 RITENUTE PREVIDENZIALI - I.N.A.D.E.L.	25.874,51	25.874,51	25.874,51	25.874,51
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	6001 4 RITENUTE PREVIDENZIALI - I.N.P.S.	10.020,01	10.020,01	10.020,01	10.020,01
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	6002 0 RITENUTE ERARIALI - I.R.P.E.F.	258.745,17	258.745,17	258.745,17	258.745,17
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	6003 0 ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	50.100,05	50.100,05	50.100,05	50.100,05
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	6004 2 DEPOSITI CAUZIONALI (RAG.)	5.174,90	5.174,90	5.174,90	5.174,90
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categoria 4 Depositi di/presso terzi		
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	6005 2 RIMBORSO SPESE CONTO TERZI (RAG.)	100.200,10	100.200,10	100.200,10	100.250,10

Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categoria 1 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi			
9.02.05.01.001 Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	6005 5 INTERVENTI PER SERVIZI CONTO TERZI	400.800,40	400.800,40	400.800,40	400.800,40	
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi	Categoria 5 Riscossione imposte e tributi per conto terzi			
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economali e carte aziendali	6006 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	20.699,62	20.699,62	20.699,62	29.699,62	
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro	Categoria 99 Altre entrate per partite di giro			
TOTALE RESPONSABILE 23 DOTT.IVAN PACI		3.082.682,86	3.082.682,86	3.082.682,86	4.436.350,26	
TOTALE GENERALE		5.631.814,50	5.582.314,50	5.535.314,50	10.467.741,25	



COMUNE DI MILENA

Piano Esecutivo di Gestione 2024 SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	STANZIAMENTO 2024	STANZIAMENTO 2025	STANZIAMENTO 2026	STANZIAMENTO di cassa
Responsabile					
04.07-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1043 17 SPESE PER MANUTENZIONE ORD SCUOLE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 7 Diritto allo studio		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
08.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1928 8 SPESE SERVIZI DIVERSI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.648,87
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 1 Spese correnti	
				Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	2004 1 PNRR M4C1 - 1.2 - AMPLIAMENTO PLESSO SCOLASTICO RODARI CUP:	0,00	0,00	0,00	250.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.03-2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale	3443 5 MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA CENTRO DIURNO PER ANZIANI	0,00	0,00	0,00	1.648,58
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 3 Interventi per gli anziani		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
08.01-2.02.01.99.999 Altri beni materiali diversi	3478 5 ACQUISTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	47.000,00	47.000,00	0,00	47.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio		Titolo 2 Spese in conto capitale	
				Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
99.01-7.02.05.01.001 Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per	5005 6 IVA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE (CAP. E 6005/6)	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

conto di terzi					
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi		
01.03-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	5005 7 ERARIO IVA (COMMERCIALE) (CAP. E 6005/7)	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
TOTALE RESPONSABILE 0		326.000,00	326.000,00	279.000,00	580.297,45

Responsabile 10 CLAUDIO CIPOLLA

01.10-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	1921 3 BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.909,91
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 10 Risorse umane	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		
TOTALE RESPONSABILE 10 CLAUDIO CIPOLLA		4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.909,91

Responsabile 12 PROVENZANO VINCENZO

01.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1043 12 MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI CON DLI ONERI DI URBANIZZAZ.	300,00	300,00	300,00	300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1043 13 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI (TELEFONO)	7.000,00	7.000,00	7.000,00	8.083,53
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	1045 2 SPESE DIVERSE SULLA SICUREZZA LAVORO	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.01.05.001 Prodotti farmaceutici ed emoderivati	1045 3 SPESE DIVERSE SULLA SICUREZZA LAVORO	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.01.02.004 Vestitario	1045 4 ACQUISTO VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE (SICUREZZA LAV.)	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1056 0 SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DEL COMUNE FIAT TIPO E ALFA 146	1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.503,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		

01.02-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	1056 2 SPESE PER LA GESTIONE AUTOMEZZI DEL COMUNE (TIPO - 146) 146)	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		
01.02-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1056 3 SPESE PER GLI AUTOMEZZI COMUNALI	400,80	400,80	400,80	400,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1081 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (SAIA G. - SAIA S. - PROVENZANO G.)	25.718,11	25.718,11	25.718,11	26.290,87
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1082 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE	7.560,27	7.560,27	7.560,27	7.560,79
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.06-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	1086 0 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI	38.366,23	38.366,23	38.366,23	57.855,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
01.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1086 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI (C.U.C.)	600,00	600,00	600,00	600,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1087 0 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO UFFICI TECNICI	100,00	100,00	100,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1087 2 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI TECNICI (URBANIS.)	450,00	450,00	450,00	450,01
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1087 3 SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFF. TECNICO (ACQUISTI UFF. URBANISTICO)	200,00	200,00	200,00	421,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.09.011	1087 4 SPESE DI MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFF. TECNICO (SERVIZI	100,00	100,00	100,00	300,00

Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	UFF.URBAN.)				
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1088 0 MEZZI DI TRASPORTO ED IMPIANTI ADIBITI AI SERVIZI TECNICI (FIAT PANDA)	501,00	501,00	501,00	1.002,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.99.002 Altre spese legali	1088 3 SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI (LL.PP.)	2.600,00	2.600,00	2.600,00	4.444,80
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.99.002 Altre spese legali	1088 4 SPESE PER LITI, ARBITRAGGI E RISARCIMENTI (URBANIST.)	2.610,21	2.610,21	2.610,21	7.264,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1088 6 SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI UFF. TECNICO	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	1088 7 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI NEL SETTORE UFFICIO TECNICO	300,60	300,60	300,60	300,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1092 0 IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - TECNICO	2.186,03	2.186,03	2.186,03	2.186,03
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.06-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1092 2 IMPOSTE E TASSE DIVERSE	181,94	181,94	181,94	181,94
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1092 3 IRAP - SU ONERI CARICO REGIONE L.R.26/86 - FXS - SANATORIA	4.116,22	4.116,22	4.116,22	4.154,82
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1095 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE L.R.26/86 (MAGRO S. - CASSENTI E. - PROVENZANO V.)FXS	57.726,88	57.726,88	57.726,88	57.726,88
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1095 2 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE - FXS	15.870,66	15.870,66	15.870,66	15.870,66

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1156 4 SPESE DI GESTIONE E MANUTENZ.PATRIMONIO E DEMANIO		1.300,00	1.300,00	1.300,00	2.210,10
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.05-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1157 0 IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILI		100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
03.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1270 0 SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE (FIAT 127 E MOTO)		1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1270 2 SPESE PER PRESTAZIONI SERVIZI DIVERSI		150,00	150,00	150,00	150,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	1270 4 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI NEL SETTORE DELLA VIGILANZA		501,00	501,00	501,00	501,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.06-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1325 2 INTERVENTI PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO (F.L.R.6/97)FXS		300,60	300,60	300,60	300,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.01-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1346 2 771 - MANUTENZIONE ORDINARIA DI IMMOBILI CON IL 30% ONERI URBANIZZAZIONE		450,90	450,90	450,90	1.049,27
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1366 2 771 - MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI CON IL 30% ONERI URBAN		1.400,00	1.400,00	1.400,00	4.961,52
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1386 4 MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI CON GLI OO.UU.		1.500,00	1.500,00	1.500,00	5.345,47
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.06-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1417 1 770 - SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI (FXS)		3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1477 2 SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI DIVERSI (MUSEI, ECC...)		3.507,00	3.507,00	3.507,00	9.116,32
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1477 3 MANUTENZ. ORDINARIA BIBLIOTECA, MUSEI, ECC. 30% ONERI OO.UU.		1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.646,06
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.05.005 Acqua	1477 9 Utenze e canoni immobili comunali (acqua)		10.000,00	10.000,00	10.000,00	12.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1477 10 Utenze e canoni immobili comunali (energia elettrica)		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1477 11 Carburanti lubrificanti mezzi comunali		12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.05.006 Gas	1477 12 Utenze e canoni immobili comunali (gas)		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1488 0 SPESE VARIE GESTIONE MONUMENTI		400,00	400,00	400,00	710,55
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
05.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1488 2 SPESE VARIE GESTIONE MONUMENTI		1.503,00	1.503,00	1.503,00	1.753,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1572 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBL. CARICO COMUNE (CONTR.REG.LE) (E. cap 2068/5)		2.004,00	2.004,00	2.004,00	2.004,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.02-1.02.01.01.001	1577 3 IRAP - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (CONTR.REG.LE)		0,00	0,00	0,00	1.958,01

Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	- E 2068/5				
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
09.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1581 0 SPESE PER SERVIZI DIVERSI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.055,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1581 1 SPESE PER LA DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, ECC...	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.03.01.05.001 Prodotti farmaceutici ed emoderivati	1581 2 SPESE PER LA DERATTIZZAZIONE, DISINFESTAZIONE, PULIZIA, ECC...	2.000,00	2.000,00	2.000,00	4.480,40
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1581 4 ACQUISTO CARBURANTE PER IL SERVIZIO URBANISTICO E DEL TERRITORIO	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1582 0 INTERVENTI VARI PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO (Contrib. reg.le) - E 2068/5	60.000,00	60.000,00	60.000,00	83.937,69
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.09-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1652 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI CARICO COMUNE	0,00	0,00	0,00	4,62
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
12.09-1.03.01.02.004 Vestiaro	1655 0 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	25,88	25,88	25,88	25,88
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.09-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1656 0 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE ED UFFICI PREPOSTI AL SERVIZIO	1.002,00	1.002,00	1.002,00	1.217,45
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.09-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	1656 2 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI (SERV.CIMITERIALI)	1.503,00	1.503,00	1.503,00	2.103,00

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.09-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	1656 5 SPESE VARIE PER I SERVIZI COIMITERIALI		0,00	0,00	0,00	461,60
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1731 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (CASSENTI R. - AMICO A.)		93.963,58	93.963,58	93.963,58	93.964,58
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1732 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE		29.174,07	29.174,07	29.174,07	29.174,07
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.03-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1734 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE		50,10	50,10	50,10	50,10
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.03-1.03.01.02.004 Vestiaro	1735 0 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE		50,10	50,10	50,10	50,10
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1738 0 IRAP - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE		7.841,36	7.841,36	7.841,36	8.328,10
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
09.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1739 0 SPESE DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI		0,00	0,00	0,00	3.138,79
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.03-1.03.02.15.005 Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	1739 2 SPESE DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO R.S.U.		186.551,00	186.551,00	186.551,00	243.799,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.03-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1739 3 SPESE DI GESTIONE PER IL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA LOCALI ESENTI		0,00	0,00	0,00	4.816,23

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.03-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1739 6 SPESE VARIE PER IL SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA CON OO.UU.		170.185,00	170.185,00	170.185,00	276.976,76	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.03-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1739 7 DEBITI FUORI BILANCIO PER MAGGIORI COSTI SERVIZI IGIENE AMBIENTALI (RIFIUTI)		0,00	0,00	0,00	98.547,21	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.03-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1740 0 TRASFERIMENTI NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI N.U.		0,00	0,00	0,00	1.721,92	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
09.03-1.04.01.02.017 Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	1740 2 TRASFERIMENTI NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI		0,00	0,00	0,00	10.886,36	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
09.03-1.04.01.02.001 Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	1740 4 TRASFERIMENTI DIVERSI NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI		100,20	100,20	100,20	100,20	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
09.03-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1747 1 SPESE PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI DA ACQUE DI SCARICO URBANE O DA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI		0,00	0,00	0,00	4.000,00	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.03-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1748 2 PRESTAZIONE DI SERVIZI DIVERSI		100,20	100,20	100,20	100,20	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 3 Rifiuti	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
09.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1801 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (DI MARCO G.)		12.990,87	12.990,87	12.990,87	12.990,87	
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			

09.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1802 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	4.234,93	4.234,93	4.234,93	4.234,93
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
09.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1803 0 IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	1.127,78	1.127,78	1.127,78	1.127,78
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
09.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1806 0 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO PARCHI E GIARDINI, ECC...	4.509,00	4.509,00	4.509,00	6.591,02
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.05-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1806 2 PRESTAZIONE DI SERVIZI DIVERSI PARCHI, GIARDINI, ECC...	4.008,00	4.008,00	4.008,00	8.016,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.05-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1806 3 SPESE VARIE SERVIZIO PARCHI E TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.05-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	1806 5 MANUTENZIONE ORDINARIA PARCHI E GIARDINI CON OO.UU.	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
09.02-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	1806 6 SPESE DIVERSE PER LA CURA DEGLI ANIMALI	25.050,02	25.050,02	25.050,02	28.685,91
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		
09.05-1.03.01.03.002 Flora selvatica e non selvatica	1806 8 MANUTENZIONE ORDINARIA PARCHI E GIARDINI CON OO.UU.	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
06.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1829 0 770 - SPESE PER IL MANTENIMENTO ED IL FUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI - FXS	200,40	200,40	200,40	247,73
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		

06.01-1.03.02.05.004	1829 2	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI SPORTIVI (FXS)		2.004,00	2.004,00	2.004,00	4.317,50
Energia elettrica							
Missione 6		Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1		Sport e tempo libero	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
06.01-1.03.01.02.999	1829 3	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO IMPIANTI SPORTIVI (F.C.)		801,60	801,60	801,60	1.687,66
Altri beni e materiali di consumo n.a.c.							
Missione 6		Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1		Sport e tempo libero	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
12.04-1.03.01.02.002	1910 2	INIZIATIVE PER MINORI, DISABILI ED ANZIANI		1.901,90	1.901,90	1.901,90	1.901,90
Carburanti, combustibili e lubrificanti							
Missione 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4		Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
12.04-1.03.02.15.999	1910 4	INTERVENTI PER SERVIZI SOCIALI (E=2076)		0,00	0,00	0,00	42.254,10
Altre spese per contratti di servizio pubblico							
Missione 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4		Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
12.04-1.01.01.01.002	1911 2	STIPENDI PER LAV. SOC. UTILI, ECC.....		1.508,01	1.508,01	1.508,01	3.049,29
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato							
Missione 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4		Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
12.04-1.02.01.01.001	1912 2	IRAP - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE		155,31	155,31	155,31	309,31
Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)							
Missione 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4		Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 2		Imposte e tasse a carico dell'ente	
12.04-1.03.02.04.999	1913 0	INTERVENTI VARI PER SERVIZI SOCIALI		11.731,21	11.731,21	11.731,21	21.651,21
Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.							
Missione 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4		Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 3		Acquisto di beni e servizi	
08.01-1.01.01.01.002	1921 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (MANCUSO S.)		43.361,00	43.361,00	43.361,00	43.388,00
Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato							
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	
08.01-1.01.02.01.001	1922 0	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGA- TORI A CARICO DEL COMUNE		13.198,42	13.198,42	13.198,42	13.198,42
Contributi obbligatori per il personale							
Missione 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa		Programma 1		Urbanistica e assetto del territorio	
				Titolo 1		Spese correnti	
				Macroaggregato 1		Redditi da lavoro dipendente	

08.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1924 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	103,49	103,49	103,49	103,49
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.03.01.02.004 Vestiaro	1925 0 SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1927 0 SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA VIABILITA	1.202,40	1.202,40	1.202,40	1.342,40
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.02.09.001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	1927 2 PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI	1.202,40	1.202,40	1.202,40	4.332,40
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
10.02-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	1927 4 ASSICURAZIONE AUTOMEZZI NEL SETTORE DELLA VIABILITA'	1.504,00	1.504,00	1.504,00	1.504,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	Programma 2 Trasporto pubblico locale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1928 0 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1928 2 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI CON OO.UU.	1.002,00	1.002,00	1.002,00	1.596,70
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1933 0 SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE	250,50	250,50	250,50	250,50
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1934 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	51,85	51,85	51,85	51,85
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1937 0 CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	220.440,22	220.440,22	220.440,22	266.614,22
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		

08.01-1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	1937 1 SPESE PER SERVIZI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	1.460,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1937 2 SPESE PER LA GESTIONE DELLA PUBBLICA ILL.NE - FXS	23.396,72	23.396,72	23.396,72	35.712,78
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
08.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1948 1 IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	3.685,69	3.685,69	3.685,69	4.017,05
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
08.01-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1948 3 IMPOSTE E TASSE DIVERSE	200,40	200,40	200,40	200,40
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
14.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	2106 4 INTERVENTI SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	700,00	700,00	700,00	721,68
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3002 1 772 - MANUTENZIONE STRAODINARIA, COMPLETAMENTO E MIGLIORAMEN DEGLI EDIF.COMUNALI CENTR.E CIRCOSCRIZ.LI FXI	0,00	0,00	0,00	11.435,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
01.06-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	3070 0 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI	0,00	0,00	0,00	32.994,22
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 6 Ufficio tecnico	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	3122 0 INTERVENTI STRAORDINARI NELLA SCUOLA MATERNA (contrib.reg.le) - E 4026	0,00	0,00	0,00	5.670,50
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	3124 4 INTERVENTI STRAORDINARI NELLA SCUOLA MATERNA (contrib.reg.le) - E 4023	0,00	0,00	0,00	7.877,75
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
04.01-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	3124 6 INTERVENTI STRAORDINARI NELLA SCUOLA MATERNA (fondi comunali)	0,00	0,00	0,00	731,35
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 1 Istruzione prescolastica	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	3132 2 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI MATERNE (CAP. E 4023)	0,00	0,00	0,00	610,10
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		

15.03-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	3133 0 CONTRIBUTO REGIONALE PER I CANTIERI DI LAVORO (CAP. ENTR. 4048)	0,00	0,00	0,00	18.745,70
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Programma 3 Sostegno all'occupazione	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	3142 3 PNRR M4C1 - 1.2 - AMPLIAMENTO PLESSO SCOLASTICO L. PIRANDELLO CUP: G68H22000570006	0,00	0,00	0,00	498.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
04.02-2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	3142 6 INTERVENTI STRAORDINARI SCUOLA MEDIA - E 4026	0,00	0,00	0,00	22.196,17
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
05.02-2.02.01.09.018 Musei, teatri e biblioteche	3207 2 INTERVENTI MANUTENZ. STRAORD. BIBLIOTECA MUSEI ECC.CON OO.UU	0,00	0,00	0,00	13.996,43
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
09.02-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	3255 3 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI NEL SETTORE URBANISTICO	0,00	0,00	0,00	26.895,20
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.09-2.02.01.09.015 Cimiteri	3303 0 772 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI CONTRUZIONE ED AMPLIAMENTO FXI	26.412,65	26.412,65	26.412,65	63.001,47
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.02-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3392 2 MANUTENZ. E SISTEM. STRAORDIN. PARCHI, GIARDINI, ECC..	49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 5	Altre spese in conto capitale	
09.05-2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	3392 4 MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI CON OO.UU.	0,00	0,00	0,00	411,25
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
12.02-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3394 2 MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE PARCHI, GIARDINI, ECC... CON CONTRIBUTO ESTERNO (E.4036/9)	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 5	Altre spese in conto capitale	
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	3410 4 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI CON I FONDI L.R.6/97 (FXI)	0,00	0,00	0,00	21.495,14
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	
06.01-2.02.03.05.001 Incarichi professionali per la	3410 5 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI NEL SETTORE SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	1.500,00

realizzazione di investimenti					
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
06.01-2.02.01.09.016 Impianti sportivi	3410 6 COSTRUZIONE PISCINA COMUNALE CON FONDI REGIONALI (CAP. E. 4026/3)	0,00	0,00	0,00	946.023,98
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
12.04-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3443 0 REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE CENTRI PER ANZIANI (CONTR. STATALE) E. 4046/2	0,00	0,00	0,00	562,18
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
12.04-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3443 4 SPESE PER INTERVENTI SU STRUTTURE PER SERVIZI SOCIALI	0,00	0,00	0,00	2.306,50
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3472 4 INTERVENTI SULLA VIABILITA' CON CONTRIB. REGIONALE - E 4036/2	0,00	0,00	0,00	813.814,20
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3473 0 772 - MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIE DI VIE URBAN E STRADE ESTERNE (FXI)	0,00	0,00	0,00	0,01
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3473 2 MANUTENZIONE E SISTEMAZ. STRAORDIN. VIE URBANE E STRADE ESTERNE	0,00	0,00	0,00	10.100,00
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3473 3 MANUTENZIONE E SISTEMAZ. STRAORDIN. DI VIE URBANE E STRADE ESTERNE	0,00	0,00	0,00	334,13
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3473 4 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORD. SULLA VIABILITA'	30.000,00	30.000,00	30.000,00	80.672,77
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3473 6 CONTRIBUTO D.P.C.M. DEL 17/07/2020 PER INFRATRUTTURE SOCIALI (E. 4021/2)	29.930,00	29.930,00	29.930,00	74.019,95
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3473 7 REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE SOCIALI CON IL CONTRIBUTO DELLO STATO (CAP. E. 4003)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	105.294,25
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
08.01-2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	3474 0 772 - COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DEGLI IMPIANT DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE (FXI)	0,00	0,00	0,00	7.493,49
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		

08.01-2.05.99.99.999 Altre spese in conto capitale n.a.c.	3478 2 COSTRUZ. MANUTENZ. STRAORD. IMPIANTI ILL. PUBBL. - E 4050	0,00	0,00	0,00	1.653,32
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale					
14.01-1.04.03.99.999 Trasferimenti correnti a altre imprese	3571 7 CONTRIBUTI ALLE ATTIVITA' COMMERCIALI E ARTIGIANALI CON TASFERIMENTO DELLO STATO ANNO 2020 (CAP. E. 2004/5)	0,00	0,00	0,00	44.873,65
Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 1 Industria, PMI e Artigianato Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	5004 0 CREAZIONE E RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	10.349,81	10.349,81	10.349,81	10.349,81
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	5004 4 DEPOSITI CAUZIONALI (URBAN.)	5.174,90	5.174,90	5.174,90	11.163,24
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.02.99.99.999 Altre spese per conto terzi n.a.c.	5005 3 SPESE PER CONTO DI TERZI (LL.PP.)	100.200,10	100.200,10	100.200,10	100.200,10
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	5005 4 SPESE PER CONTO DI TERZI (URBAN.)	300.600,30	300.600,30	300.600,30	304.524,64
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
TOTALE RESPONSABILE 12 PROVENZANO VINCENZO		1.783.645,82	1.734.145,82	1.734.145,82	4.977.249,32

Responsabile 22 CALOGERO MULE'

01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1001 6 INDENNITA' DI CARICA ED ASSEGNI DI ASPETTATIVA AL SINDACO ED AGLI ALTRI AMMINISTRAORI COMUNALI	22.858,24	22.858,24	22.858,24	23.020,88		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.002 Indennità di missione e di trasferta	1001 7 INDENNITA' DI MISSIONI E RIMBORSO SPESE AL SINDACO, ASSESSORI E CONSIGLIERI COMUNALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1002 0 SPESE DIVERSE PER IL SINDACO, CONSIGLIO E LA GIUNTA COMUNALE	100,00	100,00	100,00	100,00		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	

01.01-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1002 3 SPESE DIVERSE PER IL SINDACO, CONSIGLIO E LA GIUNTA COMUNALE	100,00	100,00	100,00	100,00		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	1003 0 SPESE DI RAPPRESENTANZA	100,00	100,00	100,00	100,00		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	1003 2 INTERVENTI DIVERSI PER IL SINDACO, CONSIGLIO E GIUNTA COMU- NALE	50,00	50,00	50,00	50,00		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	1003 3 SPESE DI RAPPRESENTANZA	50,00	50,00	50,00	50,00		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	1006 0 SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE, ECC...	0,00	0,00	0,00	0,03		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1006 2 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E CONTRIBUTIVI A CARICO ENTE PER ELEZIONI, ECC...	0,00	0,00	0,00	0,02		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.01-1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	1006 4 SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE, ECC...	0,00	0,00	0,00	280,40		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1011 0 IRAP - IMP.REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	1.603,02	1.603,02	1.603,02	1.603,03		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 1 Organi istituzionali		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1021 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (FALLETTA V. - SAIA L. - ABISSI C. - MARINO A.)	119.896,50	119.896,50	119.896,50	129.620,56		
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il	1022 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	33.728,32	33.728,32	33.728,32	33.774,95		

personale					
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1023 2 RIPARTIZIONE FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA DEI SERVIZI	750,00	750,00	750,00	750,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1024 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LA MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	801,60	801,60	801,60	801,60
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1029 2 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE L.R.21/88-7/95 (MUGAVERO G. - CATALANO M.G. - GERACI M.) FXS	29.415,06	29.415,06	29.415,06	29.908,56
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1029 3 ONERI PREVIDENZIALI, ASS.LI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI CARICO COMUNE (CATALANO/MUGAVERO, ECC..) L.R.6/97 - FXS	8.249,39	8.249,39	8.249,39	8.249,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.04.01.02.999 Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1037 0 QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL FONDO DELL'AGENZIA AUTONOMA ALBO SEGRETARI	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
01.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1043 3 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI (RISCALDAMENTO)	3.300,00	3.300,00	3.300,00	9.065,75
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1043 4 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI (ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE)	6.500,00	6.500,00	6.500,00	18.363,58
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.16.002 Spese postali	1043 5 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI	6.932,00	6.932,00	6.932,00	9.446,56
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1043 6 SPESE MANUTENZIONE FUNZIONAMENTO UFFICI (STAMPATI CANCELLER. E VARIE)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.342,69
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.09.011	1043 7 SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI (ARREDI ED ATTREZZI)	150,00	150,00	150,00	201,61

Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali					
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
01.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1043 8	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO UFFICI (PULIZIA ASSICUR. E DIVERSE)		1.100,00	1.100,00
				1.100,00	1.761,39
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
01.02-1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari	1043 11	SPESE DIVERSE PER L'UTILIZZO DI BENI DI TERZI		500,60	500,60
				500,60	999,77
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
01.07-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1047 0	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE		400,00	400,00
				400,00	1.006,15
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
05.02-1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita` n.a.c	1048 0	SPESE PER FESTE NAZIONALI, SOLENNITA' CIVILI, RELIGIOSE, ECC		4.000,00	4.000,00
				4.000,00	4.187,42
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
05.02-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	1048 2	SPESE PER FESTE NAZIONALI, SOLENNITA' CIVILI, RELIGIOSE, ECC		100,00	100,00
				100,00	100,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
05.02-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1048 3	IMPOSTE E TASSE DIVERSE		30,06	30,06
				30,06	30,06
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1048 5	SPESE PER IL CARNEVALE		3.000,00	3.000,00
				3.000,00	3.000,00
Missione 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
01.02-1.03.01.02.009 Beni per attività di rappresentanza	1049 1	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBRAZIONI, ONORANZE, RICEVIMENTI E GEMELLAGGI		0,00	0,00
				0,00	975,46
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
01.02-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	1049 2	SPESE PER CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBRAZIONI, ONORANZE, RICEVIMENTI E GEMELLAGGI		0,00	0,00
				0,00	450,00
Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2	Segreteria generale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi

01.02-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1050 2 SPESE PER I SERVIZI INFORMATICI DEL COMUNE	3.807,60	3.807,60	3.807,60	7.423,68
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1053 0 SPESE DI FUNZIONAMENTO IMPIANTI ELETTRONICI	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1057 0 IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	10.191,25	10.191,25	10.191,25	10.516,63
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.02-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1057 3 IMPOSTE E TASSE DIVERSE	750,00	750,00	750,00	808,54
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1057 4 IRAP - SU ONERI CARICO REGIONE MUGAVERO/CATALANO - FXS	1.341,73	1.341,73	1.341,73	1.398,37
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.02-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	1057 6 SPESE PER ASSICURAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.02-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	1060 5 COMPARTECIPAZIONE CPI MUSSOMELI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.535,86
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		
01.07-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1111 2 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERS. FINANZ. REGIONE (PIAZZA A. - PALUMBO CAR.)FXS	24.388,06	24.388,06	24.388,06	24.799,93
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1112 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATO RI A CARICO DEL COMUNE	539,75	539,75	539,75	539,75
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.07-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1112 2 ONERI PREVIDENZIALI, ECC. SU PERSONALE FINANZ. REGIONE (PIAZZA)FXS	6.595,55	6.595,55	6.595,55	6.595,55
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		

stato civile					
01.07-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1114 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
01.07-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1115 0 SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA RIQUALIFICAZIO- NE, ECC... DEL PERSONALE	10,02	10,02	10,02	10,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1116 0 SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ELETTO RALI, ANAGRAFE, STATO CIVILE E LEVA	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
01.07-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1119 2 IRAP - SU ONERI CARICO REGIONE PIAZZA - FXS	2.072,98	2.072,98	2.072,98	2.108,21
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
01.07-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1120 0 QUOTA DEL 10% DEI DIRITTI DI STATO CIVILE AL FONDO GESTITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
01.07-1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri	1120 2 VERSAMENTI VARI IN ENTRATA DEL BILANCIO STATALE	6.012,01	6.012,01	6.012,01	9.873,71
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1261 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (CORDARO G. - PALUMBO CAL.- SCHILLACI G.- PETRUZZELLA G.)	25.491,62	25.491,62	25.491,62	25.491,62
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1262 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGA TORI A CARICO DEL COMUNE	7.005,26	7.005,26	7.005,26	8.467,24
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza	Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
03.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1263 0 INDENNITA' PER LAVORO ORDINARIO FESTIVO	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.722,63

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
03.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1263 2	RIPARTIZIONE FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA DEI SERVIZI	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.628,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
03.01-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1264 0	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
03.01-1.03.01.02.004 Vestiaro	1265 0	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	50,10	50,10	50,10	601,64
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1267 0	SPESE PER LA FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE	25,88	25,88	25,88	25,88
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1268 0	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE	500,00	500,00	500,00	520,12
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1273 0	SPESE PER LA NOTIFICA DI VERBALI E PROCED. DI ESECUZIONE DI DECRETI PER VIOLAZ.AL CODICE STRADA ED AI REGOLAM. COM.LI	51,75	51,75	51,75	51,75
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
03.01-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1277 0	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI COL CONTRIBUTO REGIONALE (ART. 13 L.R.17/90) - E 2026	10.710,70	10.710,70	10.710,70	10.710,71
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1277 2	ONERI SUL FONDO M.S. REGIONALE (CONTR. REG.LE ART. 13 L.R. 17/90) - E 2026	2.652,65	2.652,65	2.652,65	2.729,84
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
03.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1277 3	IRAP - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SUL F.M.S. REG.LE (ART. 13 L.R. 17/90) - E 2026	1.001,00	1.001,00	1.001,00	1.233,07
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza		Programma 1 Polizia locale e amministrativa	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		

03.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1278 0	IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	2.166,82	2.166,82	2.166,82	2.415,93		
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza			Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
03.01-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1278 2	IMPOSTE E TASSE DIVERSE	350,70	350,70	350,70	350,70		
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza			Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
03.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1278 3	IRAP - SU ONERI CARICO REGIONE - FXS SCHILLACI-PETRUZZELLA	4.306,44	4.306,44	4.306,44	4.611,83		
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza			Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
03.01-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1279 0	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE L.R.21/88 (SCHILLACI G. - PETRUZZELLA G.)FXS	50.663,18	50.663,18	50.663,18	51.063,74		
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza			Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
03.01-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1279 2	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE (SCHILLACI/PETRUZZELLA)FXS	13.922,22	13.922,22	13.922,22	14.136,98		
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza			Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
03.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1325 0	SPESE PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTER VENTO	300,60	300,60	300,60	1.620,75		
Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza			Programma 1 Polizia locale e amministrativa		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1346 1	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MATERNE	2.204,40	2.204,40	2.204,40	4.508,37		
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio			Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.01-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1346 3	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI	1.703,40	1.703,40	1.703,40	2.206,85		
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio			Programma 1 Istruzione prescolastica		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1366 1	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE ELEMENTAR I	1.002,00	1.002,00	1.002,00	2.947,85		
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio			Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1366 3	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI	3.507,00	3.507,00	3.507,00	8.348,18		
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio			Programma 2 Altri ordini di istruzione		Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
50.01-1.07.05.05.999	1380 0	INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00		

Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti					
Missione 50 Debito pubblico	Programma 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 7 Interessi passivi		
04.02-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1386 1 SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE STATALI	8.517,01	8.517,01	8.517,01	13.709,85
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1386 3 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI	3.016,01	3.016,01	3.016,01	4.597,39
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1412 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	120,00	120,00	120,00	148,63
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
04.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1413 0 RIPARTIZIONE FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI	480,00	480,00	480,00	600,30
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
04.06-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1414 0 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	52,10	52,10	52,10	52,10
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
04.06-1.03.01.02.011 Generi alimentari	1416 2 SPESE MENSE SCOLASTICHE CON I PROVENTI DEL SERVIZIO	21.836,49	21.836,49	21.836,49	21.836,49
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	1416 3 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI (FXS)	32.000,00	32.000,00	32.000,00	41.841,66
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.06-1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche	1416 4 SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVIZI DIVERSI CON I PROVENTI DEL SERVIZIO DI MENSA	18.000,00	18.000,00	18.000,00	39.454,25
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.06-1.10.04.01.003 Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	1417 3 PRESTAZIONI SERVIZI PER IL TRASPORTO SCOLASTICO(FONDO UNICO) FXS	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,36
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		

04.06-1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1417 4 SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI (TASSA AUTOMOBILISTICA)	501,00	501,00	501,00	501,29
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
04.06-1.03.02.15.001 Contratti di servizio di trasporto pubblico	1417 5 PRESTAZIONE SERVIZI PER TRASPORTO SCOLASTICO	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
04.06-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1418 0 770 - CONTRIBUTI PER IL SERVIZIO DEI TRASPORTI SCOLASTICI EF DA TERZI - FXS	50.160,00	50.160,08	50.160,08	50.813,40
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
04.06-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1421 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE L.R.93/82 (DILIBERTO M.V. - CORDARO R. - ESPOSITO I.I.)FXS	21.120,13	21.120,13	21.120,13	21.120,13
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
04.06-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1421 2 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE (L.R.93/82)FXS	6.203,90	6.203,90	6.203,90	6.203,90
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
04.06-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1422 1 770 - FORNITURA GRATUITA DI LIBRI ED EFFETTI SCOLASTICI DELL SCUOLE MEDIE INFERIORI - FXS	4.308,60	4.308,60	4.308,60	4.453,19
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
04.06-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1422 3 CONTRIBUTI REGIONALI PER ASSISTENZA SCOLASTICA (E=2029/2)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
04.06-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1425 0 ASSEGNI PER BORSE DI STUDIO	51,75	51,75	51,75	51,75
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
04.06-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1425 2 SPESE PER ASSISTENZA SCOLASTICA CON IL CONTRIBUTO STATALE (E=2008/6)	20.020,00	20.020,00	20.020,00	20.020,00
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
04.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1438 0 IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	100,00	100,00	100,00	210,23
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
04.06-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1438 3 IRAP - SU ONERI CARICO REGIONE - FXS DILIBERTO-CORDARO	1.795,20	1.795,20	1.795,20	1.843,77

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio		Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
05.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1471 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI PERSONALE BIBLIOTECA (TERRANA G.)		16.106,34	16.106,34	16.106,34	16.106,34
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1471 2 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSON. FINANZ.REGIONE (INSALACO N. - PALUMBO G. - VITELLO V.)FXS		29.821,06	29.821,06	29.821,06	29.996,56
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1472 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE		899,53	899,53	899,53	906,16
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1472 2 ONERI PREVIDENZIALI, ASSIST., ECC. PERSONALE FINANZ. REGIONE (INSALACO)FXS		8.633,30	8.633,30	8.633,30	8.667,72
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1473 0 RIPARTIZIONE FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
05.02-1.03.02.05.005 Acqua	1477 7 INTERVENTI PER BIBLIOTECHE, MUSEI, ECC...		100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1477 13 SPESA PER PROMOZIONE TESTI MUSICALI (CANZONI D'AUTORE)		0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
05.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1478 0 IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE		2.119,05	2.119,05	2.119,05	4.279,88
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
05.02-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi	1478 2 IMPOSTE E TASSE DIVERSE		85,00	85,00	85,00	85,00

assimilati a carico dell'ente n.a.c.					
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
05.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1478 3 IRAP - SU ONERI CARICO REGIONE (INSALACO) L.R. 6/97 - FXS		2.534,79	2.534,79	2.534,79 2.566,59
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente	
05.02-1.03.01.01.001 Giornali e riviste	1480 0 ACQUISTO DI LIBRI PER BIBLIOTECHE (CONTR. REG.LE) (E=2021)		0,00	0,00	0,00 2.580,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi	
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1508 0 CONTRIBUTI AD ENTI, ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI PER FINALITA' CULTURALI		0,00	0,00	0,00 13.071,55
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
05.02-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1509 2 INIZIATIVE PER FINALITA' CULTURALI		25.000,00	25.000,00	25.000,00 40.000,00
Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
06.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	1830 2 CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE		0,00	0,00	0,00 1.000,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero		Programma 1 Sport e tempo libero	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti	
12.04-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1871 3 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE CON I FONDI L.R. 6/97 (MANTA A.M.)		15.785,42	15.785,42	15.785,42 15.785,43
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
12.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1872 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATICI OBBLIGATOR A CARICO DEL COMUNE		0,00	0,00	0,00 41,85
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
12.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1872 2 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI OBBLIGATO CARICO COMUNE (CONTR. REG.LE)		4.570,91	4.570,91	4.570,91 4.676,30
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente	
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di	1876 2 SPESE PER SERVIZI SOCIALI DIVERSI (CONTR. STATALE)		337.117,37	337.117,37	337.117,37 624.320,78

servizio pubblico					
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
12.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1877 0	IRAP - IMP. REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (C.REG.LE)		1.341,73	1.341,73
				1.341,73	1.341,73
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente
12.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1878 0	IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE		51,75	51,75
				51,75	103,50
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente
12.04-1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	1878 3	IMPOSTE E TASSE DIVERSE		51,75	51,75
				51,75	51,75
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 2	Imposte e tasse a carico dell'ente
12.04-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1887 1	770-CONTRIBUTO AGLI EMIGRATI CHE RIENTRANO, ECC...L.R.55/80 FXS		200,40	200,40
				200,40	200,40
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1891 1	773 - SPESE PER ASSISTENTE SOCIALE L.R.22/86		32.248,50	32.248,50
				32.248,50	32.248,50
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
12.04-1.04.02.01.999 Altri sussidi e assegni	1891 3	773 - ASSISTENZA DIMESSI OSPEDALI PSCHIATRICI L.R.22/86		28.248,50	28.248,50
				28.248,50	28.248,50
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 4	Trasferimenti correnti
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1891 4	773 - SPESE PER RICOVERO MINORI IN ISTITUTI L.R.22/86		25,88	25,88
				25,88	25,88
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
12.02-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1891 6	773 - SPESE PER SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAPS L.R. 22/86		68.068,00	68.068,00
				68.068,00	98.941,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programma 2	Interventi per la disabilità	Titolo 1	Spese correnti
				Macroaggregato 3	Acquisto di beni e servizi
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1891 7	773 - SPESE SERVIZIO DOMICILIARE ANZIANI L.R. 22/86		60.050,00	60.050,00
				60.050,00	66.830,68

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1891 8	773 - SPESE PER SOGGIORNI CLIMATICI ED ATTIVITA' RICREATIVE L.R. 22/86	5,00	5,00	5,00	5,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1891 9	773 - SPESE PER ATTIVITA' LAVORATIVA ANZIANI L.R. 14/86	45.738,57	45.738,49	45.738,49	45.738,57
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.02.05.004 Energia elettrica	1891 10	773 - SPESE PER SERVIZI DIVERSI L.R. 22/86	2.802,80	2.802,80	2.802,80	3.423,54
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	1891 11	773 - SPESE PER CENTRO DIURNO MINORI ED ANZIANI L.R. 22/86	1.501,50	1.501,50	1.501,50	3.142,82
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1891 15	IRAP - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE L.R. 22/ 86	50,10	50,10	50,10	100,20
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
12.05-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1891 18	Interventi sociali per minori	0,00	0,00	0,00	2.027,29
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 5 Interventi per le famiglie	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1893 0	ASSISTENZA CON PROVENTI DEI SERVIZI SOCIALI DIVERSI(A.D.A.) (E=3018)	10.010,00	10.010,00	10.010,00	15.856,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.02.15.008 Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	1893 2	ASSISTENZA CON I PROVENTI DEI SERVIZI (E=3018/2)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	7.586,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1895 4	SPESE PER SERVIZI SOCIALI DIVERSI EMERGENZA COVID-19 -CONTRIBUTO STATO (TRASFERIMENTI CORRENTI DA MINISTERI)(BUONI SPESA - ALIMENTARI) (E CAP. 2008/1)	0,00	0,00	0,00	260,00

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1895 7	Trasferimento Ministero dell'Interno ex art.2 del d.l. 154-72020 per misure di solidarietà alimentare: Covid-19 (E Cap. 2008/7)	0,00	0,00	0,00	10,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1910 0	INIZIATIVE PER MINORI, DISABILI, ANZIANI, ECC.....	10.010,00	10.010,00	10.010,00	14.010,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.04-1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico	1910 3	INIZIATIVE PER MINORI , DISABILI, ANZIANI, ECC... (CONTR. REG.LE) (E=2051/4)	9.500,00	9.500,00	9.500,00	17.058,92
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
12.02-1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.	1910 5	ASSICURAZIONE AUTOMEZZI NEL SETTORE SOCIALE	501,00	501,00	501,00	501,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Programma 2 Interventi per la disabilità	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
14.02-1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	2106 2	INTERVENTI VARI PER IL COMMERCIO, ARTIGIANATO, ZOOTECNICA, ECC....	0,00	0,00	0,00	16.732,96
Missione 14 Sviluppo economico e competitività		Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
14.02-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2108 0	INIZIATIVE ED INTERVENTI NEL SETTORE ARTIGIANALE, COMM.LE, ECC.....	7.142,36	7.142,36	7.142,36	7.954,50
Missione 14 Sviluppo economico e competitività		Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
14.02-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	2110 2	TRASFERIMENTI PER SERVIZI ASSOCIATI NEL SETTORE COMMERCIALE, ARTIGIANALE, PRODUTTIVO, ECC....	1.801,80	1.801,80	1.801,80	8.165,20
Missione 14 Sviluppo economico e competitività		Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti		
14.02-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2118 0	IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	51,75	51,75	51,75	103,50
Missione 14 Sviluppo economico e competitività		Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	2151 0	FONDO DI RISERVA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Programma 1 Fondo di riserva	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		

20.01-1.10.01.01.001 Fondi di riserva	2153 0 FONDO RI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	14.438,78
Missione 20 Fondi e accantonamenti	Programma 1 Fondo di riserva	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti		
01.11-1.07.06.99.999 Altri interessi passivi ad altri soggetti	2165 0 ONERI PER RITARDATI PAGAMENTI	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 7 Interessi passivi		
01.11-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	2166 4 770- FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI CON FONDI L.R.1/79 - FXS (CONTRIB.)	0,00	0,00	0,00	68,64
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2166 5 770-IRAP-IMPOSTE SU FONDO PER IL MIGLIORAM. ED EFFIC.SERVIZI (CONTR.REG.LE)	0,00	0,00	0,00	24,54
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.11-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2168 3 IRAP - IMPOSTA REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	100,20	100,20	100,20	200,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
04.02-2.02.01.07.999 Hardware n.a.c.	3126 0 ACQUISTO DI BENI, ARREDI E ATTREZZATURE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	14.746,49
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 2 Altri ordini di istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
04.06-2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	3152 0 ACQUISTO DI BENI, ARREDI E ATTREZZATURE	0,00	0,00	0,00	0,37
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio	Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione	Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	5004 3 DEPOSITI CAUZIONALI (SEGR.)	5.174,90	5.174,90	5.174,90	5.174,90
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi		
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	5005 0 SERVIZI PER CONTO DI TERZI (SEGRET.)	150.300,15	150.300,15	150.300,15	188.759,10
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi		
99.01-7.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	5007 0 RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI	31.049,42	31.049,42	31.049,42	31.049,42
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi		
99.01-7.02.99.99.999	5011 0 SERVIZI PER CONTO DELLO STATO, REGIONE, ECC....	51.749,04	51.749,04	51.749,04	51.749,04

Altre uscite per conto terzi n.a.c.					
Missione 99 Servizi per conto terzi	Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi		
TOTALE RESPONSABILE 22 CALOGERO MULE'		1.626.770,12	1.626.770,12	1.626.770,12	2.185.266,36

Responsabile 23 DOTT.IVAN PACI

01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1010 0 COMPENSI E RIMBORSO SPESE AL REVISORE DEI CONTI ED ALTRI ORGANI DI CONTROLLO	10.600,00	10.600,00	10.600,00	21.475,40
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1010 3 IRAP - IMP.REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 1 Organi istituzionali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		
01.03-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1021 2 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (UFF. RAG.) (SCHILLACI M. - FALLETTA C.F. - VITELLO G.)	64.047,39	64.047,39	64.047,39	64.047,39
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.11-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	1021 4 Fondo performance dipendenti	0,00	0,00	0,00	288,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 11 Altri servizi generali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.03-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1022 2 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	11.722,44	11.722,44	11.722,44	11.722,44
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.03-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	1022 4 INCARICO PER L'ESPERTO IN MATERIA FINANZIARIA E TRIBUTARIA	0,00	0,00	0,00	647,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.04-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	1024 3 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	200,00	200,00	200,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.02-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al	1038 0 QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE	3.006,00	3.006,00	3.006,00	3.833,57

personale a tempo indeterminato					
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 2 Segreteria generale	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente		
01.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1043 10 SPESE MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO UFFICI FINANZIARI	400,00	400,00	400,00	400,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1043 14 SPESE DI GESTIONE PER IL SERVIZIO FINANZIARIO	100,00	100,00	100,00	200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1043 15 SPESE DIVERSE PER L'UFFICIO FINANZIARIO	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.04-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1053 2 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRONICI	7.256,00	7.256,00	7.256,00	182.134,12
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1053 3 SPESE PER FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI ELETTRONICI	37.156,00	37.156,00	37.156,00	40.450,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	1053 4 SPESE DIVERSE PER IL SERVIZIO FINANZIARIO	100,20	100,20	100,20	100,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.03.02.16.002 Spese postali	1054 0 SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	9.000,00	9.000,00	9.000,00	20.199,28
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.04-1.03.02.16.002 Spese postali	1055 0 SPESE E COMPENSI DOVUTI PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE, PATRIMONIALI ED ALTRE	1.300,00	1.300,00	1.300,00	4.265,36
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi		
01.03-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1057 2 IRAP - IMP. REG.LE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	2.022,58	2.022,58	2.022,58	2.148,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente		

01.04-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1181 0 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE (RANDAZZO M.G./GRECO) FXS	69.027,30	69.027,30	69.027,30	69.605,30
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1182 0 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE (RANDAZZO M.G./GRECO)FXS	18.786,14	18.786,14	18.786,14	18.786,14
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	1182 2 ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC.. CARICO COMUNE	150,30	150,30	150,30	150,30
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.04-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	1186 0 SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBU TI	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.467,31
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.	1187 0 SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1198 0 IRAP - IMPOSTA REGION. SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	50,10	50,10	50,10	100,18
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.04-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1198 2 IRAP - SU ONERI CARICO REGIONE (RANDAZZO/GRECO) - FXS	4.259,70	4.259,70	4.259,70	4.483,81
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
09.03-1.04.01.02.002 Trasferimenti correnti a Province	1740 3 ADDIZIONALE TARI PROVINCIALE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	98.613,19
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 3 Rifiuti Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.04-1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	2154 0 IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO E TASSE DIVERS	501,00	501,00	501,00	501,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 10 Altre spese correnti					
01.04-1.04.01.02.003 Trasferimenti correnti a Comuni	2157 4 SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI	1.002,00	1.002,00	1.002,00	1.002,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					

20.02-1.10.01.03.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	2174 0 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ISIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	2.360,67	2.360,67	2.360,67	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti
20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	2174 1 FONDO DI GARANZIA PER I DEBITI COMMERCIALI	15.081,35	15.081,35	15.081,35	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Programma 3 Altri fondi		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti
20.03-1.10.01.99.999 Altri fondi n.a.c.	2174 5 FONDO PER FINE MANDATO AMMINISTRATORI	683,27	683,27	683,27	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Programma 3 Altri fondi		Titolo 1 Spese correnti	Macroaggregato 10 Altre spese correnti
01.03-2.02.01.07.999 Hardware n.a.c.	3010 0 ACQUISTO DI BENI, ARREDI E ATTREZZI	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
20.02-2.05.03.01.001 Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	3076 0 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESENZIONE DI PARTE CAPITALE	4,51	4,51	4,51	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti		Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità		Titolo 2 Spese in conto capitale	Macroaggregato 5 Altre spese in conto capitale
60.01-5.01.01.01.001 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4001 0 RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI CASSA	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Missione 60 Anticipazioni finanziarie		Programma 1 Restituzione anticipazione di tesoreria		Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Macroaggregato 1 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
50.02-4.03.01.01.999 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	4011 0 QUOTA DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI PER INVESTIMENTI	29.768,79	29.768,79	29.768,79	29.768,79
Missione 50 Debito pubblico		Programma 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		Titolo 4 Rimborso Prestiti	Macroaggregato 3 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	5001 1 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI C.P.D.E.L.	103.498,06	103.498,06	103.498,06	107.103,77
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro
99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	5001 2 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI INADEL	25.874,51	25.874,51	25.874,51	25.874,51
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro

99.01-7.01.02.02.001 Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	5001 4 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI INPS	10.020,01	10.020,01	10.020,01	10.020,01
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.01.001 Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	5002 0 VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI IRPEF	258.745,17	258.745,17	258.745,17	279.194,55
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.02.99.999 Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	5003 0 VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	50.100,05	50.100,05	50.100,05	50.100,05
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	5004 2 DEPOSITI CAUZIONALI (RAG.)	5.174,90	5.174,90	5.174,90	5.174,90
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.02.99.99.999 Altre uscite per conto terzi n.a.c.	5005 2 SPESE PER CONTO DI TERZI (RAG.)	100.200,10	100.200,10	100.200,10	100.210,10
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi	
99.01-7.01.01.99.999 Versamento di altre ritenute n.a.c.	5005 5 INTERVENTI VARI PER CONTO TERZI	400.800,40	400.800,40	400.800,40	447.901,30
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economali e carte aziendali	5006 0 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	20.699,62	20.699,62	20.699,62	20.699,62
Missione 99 Servizi per conto terzi		Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro		Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	
				Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro	
TOTALE RESPONSABILE 23 DOTT.IVAN PACI		1.891.398,56	1.891.398,56	1.891.398,56	2.225.168,60
TOTALE GENERALE		5.631.814,50	5.582.314,50	5.535.314,50	9.973.891,64

